УТВЕРЖДАЮ

Глава Труновского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И. Аникеева

**Документация**

**по проведению открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края**

Номер открытого аукциона:

01

с. Донское

2025

1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона: Администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края, 356170 Ставропольский край, село Донское, улица Ленина, дом 5, электронная почта [ek.atmr@yandex.ru](mailto:ek.atmr@yandex.ru), контактный телефон 8(86546) 31-4-97.

2. Место расположения нестационарного объекта:

1) лот №1 – придорожная полоса автодороги Ростов-на-Дону (от М-4 Дон) – Ставрополь (в границах Ставропольского края) 273 км. на площадке около кафе «Юкка». Специализация объекта – продукция общественного питания, 1 место (далее – лот № 1);

2) лот № 2 - Ставропольский край, Труновский муниципальный округ, с. Труновское, ул. Ленина, 1Г. Специализация объекта – колбасные изделия и мясные продукты, 1 место (далее – лот № 2);

3) лот № 3 - Ставропольский край, Труновский муниципальный округ, с. Труновское, пер. Чкалова, (около домовладения 15 Б). Специализация объекта – плодоовощная продукция, 1 место (далее – лот № 3);

3. Начальная (минимальная) цена предмета аукциона в размере годовой платы за 1 квадратный метр площади объекта:

1) лот № 1 – 3144,00 (три тысячи сто сорок четыре рубля 00 копеек);

2) лот № 2 – 2290,00 (две тысячи двести девяносто рублей 00 копеек);

3) лот № 3 – 2290,00 (две тысячи двести девяносто рублей 00 копеек);

4. Срок действия договора: срок действия договора на размещение нестационарного торгового объекта – до 31 декабря 2025 года.

5. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе:

Срок предоставления документации с 16.04.2025 г. по 06.05.2025 г., место предоставления документации: 356170 Ставропольский край, с. Донское, ул. Ленина д. 5, 3 этаж, кабинет 65, порядок предоставления: документация об аукционе предоставляется заявителям без взимания платы.

6. Документация об аукционе предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления и размещается на официальном сайте.

7. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена: плата не установлена.

8. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте в течении одного дня с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона. В течении двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

9. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе и инструкция по ее заполнению:

[Заявка](#P693) на участие в аукционе подается по форме согласно приложению в срок, который установлен п.12, документации об аукционе (прилагается).

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте администрации округа извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=3C7A94FD6180C1F95008453449C9CB7FE60AB38EE393DB753E45E1FFEDEE4E45000188A7F45BFA99AE3CBD5B1D7Du3K) Российской Федерации об административных правонарушениях.

10. Форма, сроки и порядок оплаты по договору: оплата по договору производится ежеквартально авансом в срок до первого числа оплачиваемого квартала. Первый взнос за размещение нестационарного торгового объекта производится в течении пяти банковских дней со дня подписания договора.

11. Порядок пересмотра цены договора: при заключении и исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором, цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

12. Порядок, место, дата начала и дата, время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: Ставропольский край, Труновский район, село Донское, улица Ленина, 5, 3 этаж, 65 кабинет с 16.04.2025 г. 8 часов 00 минут до 06.05.2025 г 16 часов 00 минут.

[Заявка](#P693) на участие в аукционе подается в срок, который установлен документацией об аукционе, и по форме, согласно приложению № 1, заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота), прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок, каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона, по требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения, полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям, заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся, в случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

13. Участник аукциона должен соответствовать следующим требованиям:

1) требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим торговую деятельность (деятельность по предоставлению услуг);

2) отсутствие решения о ликвидации участника аукциона а) юридического лица или решения арбитражного суда о признании заявителя б) юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) отсутствие решения о приостановлении деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=3C7A94FD6180C1F95008453449C9CB7FE60AB38EE393DB753E45E1FFEDEE4E45000188A7F45BFA99AE3CBD5B1D7Du3K) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

4) отсутствие у участника аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней или в государственные внебюджетные фонды за последний отчетный период.

14. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе: заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

15. Разъяснение положений аукционной документации внесение в нее изменений: любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (до 03.05.2025 г.).

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте администрации округа с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в аукционную документацию такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена аукционная документация. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в аукционную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

16. Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): «шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

17. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: Ставропольский край, Труновский район, село Донское, улица Ленина, 5, 3 этаж, 65 кабинет, с 8 часов 00 минут 07.05.2025 г.

18. Место, дата и время проведения аукциона: 356170, Ставропольский край, Труновский район, село Донское, улица Ленина, 5, второй этаж (зал заседаний), 12 мая 2025 года, 10 часов 00 минут.

19. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка в случае установления организатором аукциона требования о необходимости внесения задатка: внесение задатка не предусмотрено.

20. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления: обеспечение исполнения договора не установлено.

21. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляет не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте администрации округа протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе только одного заявителя.

22. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

23. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

24. Образец заявки, проект договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края являются приложениями к документации об аукционе.

Приложение № 1

**ОБРАЗЕЦ**

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора на размещение

нестационарного торгового объекта на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края

По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лот № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

1. Изучив данные информационного сообщения об условиях аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и аукционную документацию об аукционе, принимаю решение участвовать в аукционе на указанных условиях, в том числе по размещению нестационарного торгового объекта в соответствии с эскизным проектом. В случае признания победителем аукциона в сроки, указанные в аукционной документации, обязуюсь заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта.

2. Заявляю о соответствии требованиям, указанным в Положении об организации и проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края.

3. Заявляю о том, что являюсь (не являюсь) субъектом малого и среднего предпринимательства (нужное подчеркнуть).

4. Полное наименование (Ф.И.О.) участника аукциона:

5. Юридический адрес (для юридических лиц), адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей):

6. ИНН участника аукциона:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

1)

2)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2

**ПРОЕКТ**

ДОГОВОР

на размещение нестационарного торгового объекта на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края

с. Донское «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(организационно-правовая форма, наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, подтверждающий полномочия)

с соблюдением требований Гражданского [кодекса](consultantplus://offline/ref=3C7A94FD6180C1F95008453449C9CB7FE60AB286E196DB753E45E1FFEDEE4E45000188A7F45BFA99AE3CBD5B1D7Du3K) Российской Федерации, иного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края и Труновского муниципального округа Ставропольского края заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Договор заключен по результатам открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (протокол заседания аукционной комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ по лоту № \_\_\_) / без проведения торгов на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Администрация представляет Хозяйствующему субъекту право размещения нестационарного торгового объекта, не являющегося объектом недвижимого имущества: \_\_\_\_\_\_\_ (далее - Объект) по адресному ориентиру: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадь торгового места \_\_\_\_\_ кв. м, специализация - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края, утвержденной постановлением администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края от \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Схема), номер в схеме \_\_\_, а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных в соответствии с настоящим договором.

1.3. Настоящий договор является подтверждением права Хозяйствующего субъекта на осуществление торговой деятельности в месте, установленном Схемой и [пунктом 1.2](#P557) договора.

1.4. Период размещения Объекта устанавливается с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

1.5. Место для размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края считается переданным Хозяйствующему субъекту с момента подписания Акта приема-передачи.

2. Плата за размещение Объекта и порядок расчетов

2.1. Плата за размещение Объекта устанавливается исходя из срока размещения Объекта. Цена на право размещения Объекта формируется согласно методике, утвержденной постановлением администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края. Размер платы за размещение Объекта всего составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

2.2. Оплата по данному договору производится ежемесячно (ежеквартально) авансом в срок до первого числа оплачиваемого месяца (квартала). Первый взнос за размещение Объекта производится Хозяйствующим субъектом, с которым заключен договор, в течение пяти банковских дней со дня подписания договора.

График внесения платы за размещение Объекта:

|  |  |
| --- | --- |
| Срок оплаты | Сумма (руб.) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

2.3. Плата по договору зачисляется в бюджет Труновского муниципального округа Ставропольского края по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ставропольскому краю (администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края)

ИНН: 2621017000, КПП: 262101001, л/сч 04213D15300

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь

БИК ТОФК 010702101, единый казначейский счет 40102810345370000013

КБК 701 1 15 02040 14 1000 140,ОКТМО: [07554000](consultantplus://offline/ref=3C7A94FD6180C1F95008453449C9CB7FE40ABA88E097DB753E45E1FFEDEE4E451201D0ABF65EE49AA629EB0A5B8656511EE94847096F873671uDK)

Назначение платежа: плата за размещение нестационарного торгового объекта (с указанием Хозяйствующего субъекта, дата, номер договора, период оплаты).

2.4. В случае изменения методики определения цены договора на размещение нестационарного торгового объекта, размер платы за размещение Объекта подлежит изменению с даты вступления в силу нормативного правового акта, изменяющего такую методику, но не чаще одного раза в год.

2.5. Администрация в случае изменения своих реквизитов в течение 5 календарных дней письменно информирует Хозяйствующего субъекта об их изменении.

2.6. Хозяйствующий субъект представляет в Администрацию копии платежных документов об оплате стоимости по договору на размещение Объекта не позднее трех календарных дней после оплаты.

2.7. Денежные средства, внесенные Хозяйствующим субъектом в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в размере \_\_\_\_\_ рублей по согласованию с Хозяйствующим субъектом могут засчитываться в счет исполнения обязательств Хозяйствующего субъекта по договору (указывается в случае заключения договора по результатам торгов, для участия в которых было установлено требование об обеспечении заявки).

2.8. Денежные средства, уплаченные Хозяйствующим субъектом по договору, засчитываются в погашение обязательства по настоящему договору, срок исполнения которого наступил ранее, вне зависимости от периода, указанного Хозяйствующим субъектом в расчетном документе.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Хозяйствующий субъект имеет право:

3.1.1. Разместить Объект в соответствии с месторасположением, указанным в [пункте 1.2](#P557) настоящего договора.

3.1.2. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего договора.

3.2. Хозяйствующий субъект обязан:

3.2.1. Вносить плату по договору на размещение Объекта в порядке, сроки и сумме, указанные в [пунктах 2.1](#P564) - [2.3](#P573) настоящего договора.

3.2.2. Сохранять вид и специализацию, месторасположение и размеры Объекта, определенные настоящим договором.

3.2.3. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, федерального законодательства, нормативными правовыми актами Ставропольского края и Труновского муниципального округа Ставропольского края.

3.2.4. Обеспечивать соблюдение санитарных норм и правил, Правил благоустройства территории Труновского муниципального округа Ставропольского края, в том числе заключить на весь срок действия договора договор на вывоз твердых бытовых отходов со специализированной организацией, имеющей лицензию на осуществление данного вида деятельности.

3.2.5. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.2.6. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

3.2.7. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта.

3.2.8. Размещение Объекта, а также реализуемого товара за пределами места размещения Объекта не допускается.

3.2.9. Не допускать передачу прав по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия Администрации.

3.2.10. Обеспечить на месте размещения Объекта наличие и предъявление по первому требованию Администрации настоящего договора и документов, подтверждающих личность гражданина, осуществляющего торговую деятельность и законность осуществления им трудовой деятельности в данном Объекте (документ, подтверждающий трудовые или гражданско-правовые отношения).

3.2.11. При прекращении договора обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения в течение 10 календарных дней со дня его прекращения.

3.2.12. Своевременно освободить место размещения Объекта, привести место размещения Объекта в первоначальное состояние в течение 10 календарных дней со дня окончания срока действия договора, а также в случае досрочного одностороннего отказа от исполнения договора по инициативе Администрации округа в течение 15 календарных дней освободить и передать место размещения Объекта по акту приема-передачи, составляемом Администрацией.

3.3. Администрация имеет право:

3.3.1. Досрочно в одностороннем порядке частично или полностью отказаться от исполнения договора в случаях:

1) нарушения Хозяйствующим субъектом условий договора на размещение Объекта;

2) неисполнения Хозяйствующим субъектом обязательств по размещению (установке) Объекта в соответствии с условиями и в сроки, установленные договором;

3) неисполнения Хозяйствующим субъектом обязательств по осуществлению торговой деятельности, предусмотренной договором, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

4) систематического (более двух раз подряд) невнесения Хозяйствующим субъектом установленной платы по договору за размещение Объекта по истечении установленного договором срока оплаты;

5) нарушение Хозяйствующим субъектом специализации Объекта, предусмотренной настоящим Договором;

6) принятия Администрацией следующих решений о (об):

а) передаче земельного участка, в границах которого находится место размещения Объекта, в федеральную собственность;

б) необходимости использования территории, в границах которой находится место размещения Объекта, для целей, связанных с реализацией государственных программ и (или) приоритетных направлений деятельности Труновского муниципального округа в социально-экономической сфере, развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов, ремонтом и (или) реконструкцией автомобильных дорог, иных элементов благоустройства;

в) необходимости использования территории, в границах которой находится место размещения Объекта, для целей капитального строительства регионального и муниципального значения;

г) изменении градостроительных регламентов в отношении территории, в границах которой находится место размещения Объекта;

д) выявлении несоответствия места размещения Объекта требованиям законодательства;

е) по другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.3.2. В любое время действия договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего договора на месте размещения Объекта.

3.3.3. В случае нарушения Хозяйствующим субъектом условий договора расторгнуть договор в одностороннем порядке.

3.3.4. В случае отказа Хозяйствующего субъекта демонтировать и вывезти Объект при прекращении договора в течение срока, указанного в [п. 3.2.11](#P603) договора, самостоятельно за счет средств Хозяйствующего субъекта осуществить указанные действия и обеспечить ответственное хранение Объекта.

3.4. Администрация обязана:

3.4.1. Предоставить Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

3.4.2. При наступлении случаев, указанных в [подпункте 6 пункта 3.3.1](#P612), направить уведомление Хозяйствующему субъекту не менее чем за 2 месяца до дня прекращения действия договора.

3.4.3. В случае досрочного прекращения действия договора по основаниям, предусмотренным [подпунктом 6 пункта 3.3.1](#P612), предложить Хозяйствующему субъекту, и в случае согласия последнего, предоставить право на размещение Объекта на компенсационном (свободном) месте, предусмотренном схемой, без проведения торгов. В этом случае Сторонами заключается договор о размещении на компенсационном (свободном месте) на срок, равный оставшейся части срока действия досрочно расторгнутого договора.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

4.2. По истечении срока действия договора, а также в случае расторжения договора, в соответствии с [п. 6.3](#P648) договора, место для размещения нестационарного торгового объекта подлежит возврату по Акту возврата.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. За несвоевременное внесение или внесение в неполном объеме платы за размещение Объекта по договору Хозяйствующий субъект выплачивает неустойку (пеню) в размере 0,5 % от суммы долга за каждый день просрочки. Оплата неустойки (пени) осуществляется путем перечисления денежных средств на нижеуказанные реквизиты:

Получатель: УФК по Ставропольскому краю (администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края)

ИНН: 2621017000, КПП: 262101001, л/сч 04213D15300

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь БИК ТОФК 010702101

единый казначейский счет 40102810345370000013

КБК 701 1 15 02040 14 1000 140,ОКТМО: [07554000](consultantplus://offline/ref=3C7A94FD6180C1F95008453449C9CB7FE40ABA88E097DB753E45E1FFEDEE4E451201D0ABF65EE49AA629EB0A5B8656511EE94847096F873671uDK)

5.3. В случае, если по окончании срока действия договора или досрочного расторжения договора Хозяйствующий субъект не осуществил демонтаж (вывоз) Объекта в сроки, предусмотренные договором, Хозяйствующий субъект выплачивает в бюджет Труновского муниципального округа за фактическое размещение Объекта, а также неустойку из расчета 1 % от размера платы по договору за каждый календарный день просрочки.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнения, землетрясения, оползня и других стихийных бедствий, а также войн. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев Стороны вправе расторгнуть договор.

6. Изменение и прекращение договора

6.1. Изменение существенных условий договора не допускается.

6.2. Внесение изменений в договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

6.3. Договор расторгается:

6.3.1. По взаимному соглашению Сторон.

6.3.2. По решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3.3. В случае ликвидации Хозяйствующего субъекта - юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, не связанной с его реорганизацией, - со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации юридического лица.

6.3.4. При утрате государственной регистрации Хозяйствующего субъекта - физического лица в качестве индивидуального предпринимателя - с момента такой утраты, определяемого в соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=3C7A94FD6180C1F95008453449C9CB7FE60ABC86E396DB753E45E1FFEDEE4E45000188A7F45BFA99AE3CBD5B1D7Du3K) от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

6.3.5. В связи с односторонним отказом Сторон от исполнения настоящего Договора в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

6.3.6. По инициативе Хозяйствующего субъекта с уведомлением им Администрации не менее чем за 2 месяца до календарной даты прекращения деятельности нестационарного торгового объекта.

6.4. Соглашение о расторжении настоящего договора подписывается обеими Сторонами. В этом случае настоящий договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о его расторжении.

6.5. В случае одностороннего отказа Администрации от исполнения настоящего договора по основаниям, установленным [подпунктом 3.3.1 пункта 3.3](#P606) договора, уведомление Администрации об одностороннем отказе от исполнения договора размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края и вручается Хозяйствующему субъекту под расписку или направляется почтой с уведомлением о вручении по адресу Хозяйствующего субъекта, указанному в договоре, либо телеграммой, факсимильной связью, адресу электронной почты или с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование даты его получения Хозяйствующим субъектом. Выполнение Администрацией требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Хозяйствующего субъекта об одностороннем отказе от исполнения договора.

В случае направления уведомления почтой и невозможности вручения почтового отправления Хозяйствующему субъекту по его почтовому адресу, указанному в договоре, датой такого надлежащего уведомления признается дата отметки отделения почтовой связи об истечении срока хранения, об отказе адресата от получения или об отсутствии адресата по адресу Хозяйствующего субъекта, указанному в договоре. При невозможности получения подтверждения о вручении Хозяйствующему субъекту данного уведомления или информации о невозможности вручения уведомления Хозяйствующему субъекту по его почтовому адресу, указанному в договоре, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати календарных дней с даты размещения на официальном сайте администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края уведомления Администрации об одностороннем отказе от исполнения договора.

Договор считается расторгнутым через десять календарных дней с даты надлежащего уведомления Администрацией Хозяйствующего субъекта об одностороннем отказе от исполнения договора.

6.6. Прекращение (расторжение) настоящего договора не освобождает Хозяйствующего субъекта от необходимости погашения задолженности по плате и уплаты неустойки (пеней, штрафов), предусмотренных настоящим договором.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае недостижения согласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ставропольского края в установленном порядке.

7.2. Претензионный досудебный порядок урегулирования споров является обязательным для Сторон. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 7 календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.3. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

8. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Труновского  муниципального округа Ставропольского края  Юридический адрес  Реквизиты | Хозяйствующий субъект  Юридический адрес  Реквизиты |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. Подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. Подпись |