

Утверждаю:

Начальник Управления труда  
и социальной защиты  
населения администрации  
Труновского муниципального  
округа Ставропольского края

  
С.В. Толстова

~~23.12.2024~~

## П Л А Н

РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТРУНОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА 2025 ГОД

с. ДОНСКОЕ

№ п \п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1. Вопросы, выносимые на заседание администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края			
1.	Об основных итогах работы управления труда и социальной защиты населения администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края за 2024 год и задачах на 2025 год.	1 квартал	Выродова Ю.С.
2. Вопросы, выносимые на рассмотрение комиссий, комитетов, советов и рабочих групп администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края			
2.1	<p>Координационный комитет по делам инвалидов при администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О представлении гражданам, имеющим инвалидность, государственных услуг по трудоустройству, социальной адаптации, профессиональной ориентации, психологической поддержке, направлению на профессиональное обучение и стажировку;</li> <li>- О медицинском обслуживании и лекарственном обеспечении инвалидов, проживающих на территории Труновского округа.</li> <li>- Об организации общедоступного качественного образования и отдыха детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>- О работе Труновской районной местной организации Ставропольской краевой региональной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов».</li> <li>- О развитии физической культуры и спорта среди инвалидов, и лиц с ослабленным физическим здоровьем на территории Труновского муниципального округа;</li> </ul>	<p>1 квартал</p> <p>2 квартал</p> <p>3 квартал</p>	<p>Белан Н.И.</p> <p>Белан Н.И.</p> <p>Белан Н.И.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О выполнении краевой программы «Оптимальная для восстановления здоровья медицинская реабилитации в Ставропольском крае».</li> <li>- О проведении значимых мероприятий, направленных на повышение доступности культурных благ для инвалидов и их активное вовлечение в социокультурную деятельность;</li> <li>- О выполнении «дорожной карты» по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в Труновском муниципальном округе;</li> <li>- О работе ГБУСО «Труновский КЦСОН» по реализации Федерального закона «О социальной защите инвалидов»;</li> <li>- Об утверждении плана работы координационного комитета по делам инвалидов при администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края на 2026 год.</li> </ul>	4 квартал	Белан Н.И.
2.2	<p>Организационный комитет «Победа» Труновского муниципального округа Ставропольского края:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об организации мероприятий по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;</li> <li>- О подготовке и проведении памятных дат и Дней воинской славы Великой Отечественной войны;</li> <li>- О закреплении волонтеров и организаций за ветеранами Великой Отечественной войны, вдовами погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, одиноко проживающими тружениками тыла;</li> <li>- О состоянии воинских захоронений, мемориалов, памятников, могил ветеранов Великой Отечественной войны.</li> <li>- Об организации мероприятий по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;</li> <li>- Организация благоустройства территории Труновского муниципального округа с тематическим оформлением</li> </ul>	<p>1 квартал (март)</p> <p>2 квартал (апрель)</p>	<p>Белан Н.И.</p> <p>Белан Н.И.</p>



<p>празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О проведении уроков мужества для учащихся образовательных учреждений, в рамках краевой акции «Ставропольцы – участники Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов»;</li> <li>- О проведении историко-документальной выставки архивных документов на тему: «Без срока давности», в рамках краевой акции «Великая Отечественная война: известная и неизвестная история»;</li> <li>- О проведении молодежных мероприятий и акций, приуроченных к празднованию Дня Победы;</li> <li>- Об организации проведения патриотических эстафет, спартакиад, марафонов и патриотических квестов (игровые программы) в период подготовки и празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- О проведении мониторинга жилищно-бытовых и социальных условий ветеранов для оказания необходимой помощи и поддержки;</li> <li>- О выполнении поручений Президента Российской Федерации в части улучшения жилищных условий проживания и проведения ремонтных работ жилых помещений ветеранов Великой Отечественной войны;</li> <li>- Об оказании медицинской помощи, проведении диспансерного обследования, реабилитационных мероприятий, обеспечение лекарственными средствами ветеранов войны, вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, детей войны.</li> </ul>	<p>3 квартал (июль)</p>	<p>Белан Н.И.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об оказании адресной помощи ветеранам войны, вдовам умерших участников Великой Отечественной войны, участникам боевых действий;</li> <li>- О проводимых мероприятиях образовательными организациями Труновского округа по выполнению «Календаря памятных дат»;</li> <li>- Об утверждении плана работы организационного комитета «Победа»</li> </ul>	<p>4 квартал (декабрь)</p>	<p>Белан Н.И.</p>



	Труновского муниципального округа Ставропольского края на 2026 год.		
2.3	<p>Территориальная трехсторонняя комиссия по регулированию социально – трудовых отношений Труновского муниципального округа Ставропольского края:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об итогах реализации Соглашения между администрацией Труновского муниципального округа Ставропольского края, представительством Территориального союза «Федерация профсоюзов Ставропольского края» и представительством Регионального Союза работодателей Ставропольского края «Конгресс деловых кругов Ставрополя» в Труновском муниципальном округе Ставропольского края на 2022-2024 годы, в 2024 году;</li> <li>- О мерах по реализации статьи 51 Трудового кодекса Российской Федерации в Труновском муниципальном округе Ставропольского края;</li> <li>- О состоянии рынка труда на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края;</li> <li>- О реализации мер по поддержке малого предпринимательства в Труновском муниципальном округе Ставропольского края;</li> </ul> <p>Рассмотреть рекомендации РТК.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об исполнении бюджета Труновского муниципального округа Ставропольского края за 2024 год;</li> <li>- Об организации мероприятий по оздоровлению, отдыху и занятости детей и подростков в летний период 2025 года в Труновском муниципальном округе Ставропольского края;</li> <li>- О профилактике хронического вирусного гепатита СиВИЧ/СПИДа на рабочих местах и недопущение дискриминации и стигматизации работников;</li> <li>- О развитии спорта в Труновском муниципальном округе Ставропольского края и популяризации здорового образа жизни среди населения.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об итогах территориального этапа краевого конкурса «Эффективный коллективный договор – основа</li> </ul>	1 квартал	Левченко С.Н.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об исполнении бюджета Труновского муниципального округа Ставропольского края за 2024 год;</li> <li>- Об организации мероприятий по оздоровлению, отдыху и занятости детей и подростков в летний период 2025 года в Труновском муниципальном округе Ставропольского края;</li> <li>- О профилактике хронического вирусного гепатита СиВИЧ/СПИДа на рабочих местах и недопущение дискриминации и стигматизации работников;</li> <li>- О развитии спорта в Труновском муниципальном округе Ставропольского края и популяризации здорового образа жизни среди населения.</li> </ul>	2 квартал	Левченко С.Н.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об итогах территориального этапа краевого конкурса «Эффективный коллективный договор – основа</li> </ul>	3 квартал	Левченко С.Н.

	<p>согласования интересов сторон социального партнерства» в 2025 году;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О принятии мер по снижению уровня неформальной занятости и легализации трудовых отношений;</li> <li>- О состоянии социального партнерства на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края;</li> <li>- О квотировании рабочих мест для инвалидов.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные направления бюджетной и налоговой политики Труновского муниципального округа Ставропольского края на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов;</li> <li>- О прогнозе социально-экономического развития Труновского муниципального округа на 2026 год и на период до 2028 года;</li> <li>- О предложениях сторон территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Труновского муниципального округа Ставропольского края в проект бюджета Труновского муниципального округа Ставропольского края на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов;</li> <li>- О состоянии условий и охраны труда в Труновском муниципальном округе Ставропольского края;</li> <li>- Об утверждении плана работы территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений Труновского муниципального округа Ставропольского края на 2026 год.</li> </ul>	4 квартал	Левченко С.Н.
2.4	<p>Межведомственная комиссия по социально-демографическим вопросам Труновского муниципального округа Ставропольского края:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Развитие системы психолого-педагогической поддержки семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;</li> <li>- Обучение граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография», утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2024</li> </ul>	1 полугодие	Убеева С.А.

	<p>г. № 201;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О мероприятиях, проведенных в 2024 году рамках Года семьи, направленных на укрепление семейных ценностей;</li> <li>- Реализация закона Ставропольского края «О внесении изменений в Закон Ставропольского края «О наградах в Ставропольском крае».</li> <li>- Оказание благотворительной помощи семьям с детьми;</li> <li>- О взаимодействии служб и ведомств района по популяризации традиционных семейных ценностей;</li> <li>- Итоги летней оздоровительной компании в 2025 году;</li> <li>- Проведение профилактических осмотров и диспансеризации женщин и мужчин в возрасте от 18 до 40 лет;</li> <li>- О разработке и утверждению плана работы межведомственной комиссии по социально-демографическим вопросам на 2026 год.</li> </ul>	2 полугодие	Убеева С.А.
2.5	<p>Рабочая группа межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и вопросам профилактики нарушений трудовых прав работников в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в Труновском муниципальном округе Ставропольского края</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О проводимой работе по снижению неформальной занятости и профилактике правонарушений в трудовой сфере.</li> </ul>	еженедельно по утвержденному графику	Белан Н.И.
2.6	<p>День охраны труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О переходе на единые типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств;</li> <li>- Об изменениях в пенсионном законодательстве с 01 января 2025 года;</li> <li>- О проведении в 2025 году на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края месяца безопасности труда;</li> <li>- Реализация порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований</li> </ul>	1 квартал 21.03.2025	Левченко С.Н.



	<p>охраны труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;</li> </ul> <p>Трудовые права и меры, принимаемые по улучшению условий и охраны труда женщин, работающих в сельской местности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О внедрении здорового образа жизни в трудовые коллективы, в том числе в части внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);</li> <li>- О предоставлении работодателями округа информации о состоянии условий и охраны труда в организации, посредством программного комплекса «Катарсис»;</li> <li>- О состоянии социального партнерства;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об определении потребности в кадрах как ключевой проблеме кадрового планирования.</li> <li>- Об организации работы по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений в Ставропольском крае;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О состоянии охраны труда и профилактики производственного травматизма;</li> <li>- О порядке организации и проведения специальной оценки условий труда.</li> <li>- О расследовании, оформлении и учете несчастных случаев на производстве.</li> </ul>	<p>2 квартал 06.06.2025</p> <p>3 квартал 12.09.2025</p> <p>4 квартал 28.11.2025</p>	<p>Левченко С.Н.</p> <p>Левченко С.Н.</p> <p>Левченко С.Н.</p>
2.7	<p>Комиссия по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий Труновского муниципального округа Ставропольского края:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О восстановлении прав реабилитированных лиц.</li> </ul>	по мере необходимости	Панчешная Т.Е
2.8	<p>Межведомственная комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, а также частного жилищного фонда, расположенных на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в</li> </ul>	согласно графика	Белан Н.И.

	многоквартирных домах с целью обеспечения условий их доступности.		
2.9	Комиссия по обследованию объектов социальной инфраструктуры на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края: - проведение мероприятий по обследованию объектов социальной инфраструктуры на предмет их оборудования элементами доступности для инвалидов.	согласно графика	Белан Н.И.
2.10	Комиссия по рассмотрению вопросов об оказании адресной социальной помощи на проведение ремонтных работ жилых помещений некоторых категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края: - об оказании адресной социальной помощи на проведение ремонтных работ жилых помещений ветеранов.	по мере необходимости	Панчешная Т.Е.
2.11	Межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта.	по мере необходимости	Убеева С.А.
3. Организационно – методическая работа			
3.1	Организация работы по предоставлению государственных услуг в электронном виде.	в течение года	Выродова Ю.С., начальники отделов
3.2	Организация работы по оказанию адресной социальной помощи ветеранам, неработающим пенсионерам, инвалидам, в т.ч. - оказание социальной адресной помощи на проведение ремонтных работ жилых помещений ветеранов.	постоянно	Панчешная Т.Е.
3.3	Организация работы с бланками строгой отчетности: - подготовка документов в МТСЗН СК, выдача и обмен льготных удостоверений.	по мере обращения	Панчешная Т.Е.
3.4	Оказание содействия организациям и предприятиям по участию в краевых смотрах-конкурсах на лучшую организацию работы службы охраны труда и социального партнерства (коллективные договоры).	в течение года	Белан Н.И. Левченко С.Н.
3.5	Организация работы по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры.	постоянно	Белан Н.И.



3.6	<p>Проведение мероприятий и подготовка сведений по обустройству объектов социальной инфраструктуры средствами доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование реестра объектов социальной инфраструктуры и услуг с целью паспортизации и адаптации;</li> <li>- проверка реконструированных и строящихся объектов социальной инфраструктуры на соответствие требованиям доступности;</li> <li>- оказание консультативной помощи специалистам-застройщикам, выдача технических заданий;</li> <li>- обследование и выдача заключений на вновь вводимые (реконструированные) в строй объекты, социальной инфраструктуры;</li> <li>- информационное наполнение портала СК «Доступная среда» сведениями по объектам социальной инфраструктуры;</li> <li>- обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, с целью их приспособления для нужд инвалидов, подготовка актов;</li> <li>- подготовка проекта плана мероприятий («дорожная карта») повышения значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг;</li> <li>- вести ежемесячную отчетность для МТСЗН СК о проведении мониторинга доступности для инвалидов объектов и услуг;</li> <li>- о реализации «дорожной карты» по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг.</li> </ul>	<p>постоянно</p> <p>согласно графика</p> <p>по обращению застройщиков</p> <p>согласно графика</p> <p>до 15 числа ежемесячно (в режиме онлайн)</p> <p>до 25.11.2025</p>	Белан Н.И.
3.7	Проведение мероприятий по противодействию незаконному обороту наркотиков: информирование населения, предоставление отчетности в АТМО СК.	по запросам АТМО СК	Белан Н.И.
3.8	Формирование баз данных льготной категории граждан.	постоянно	специалисты управления
3.9	Организация работы по социальной поддержке долгожителей округа.	постоянно	Панчешная Т.Е.
3.10	<p>Организация работы с ветеранами войны:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание помощи районному Совету ветеранов в обновлении базы данных по ветеранам ВОВ;</li> </ul>	постоянно	Панчешная Т.Е.



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнение общегосударственной базы данных о социальном положении ветеранов (ОГБД ветеранов);</li> <li>- поздравление ветеранов юбиляров;</li> <li>- организация работы по оказанию адресной помощи на ремонт жилых помещений;</li> <li>- проведение мероприятий по поддержке военнослужащих, добровольцев, мобилизованных и членов их семей;</li> <li>- подготовка информации о работе, проводимой в Труновском муниципальном округе по информированию населения о памятных датах военной истории Отечества.</li> </ul>		
3.11.	Координация проведения обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей – индивидуальных предпринимателей.	постоянно	Левченко С.Н.
3.12	Разработка баланса трудовых ресурсов для решения задач, возникающих в ходе организации мобилизационной подготовки экономики Труновского муниципального округа Ставропольского края.	в течение года по запросу МТСЗН СК	Белан Н.И.
3.13	Организация работы по направлению детей-инвалидов и молодых инвалидов на обучение и реабилитацию в Ессентукское профессиональное училище.	по запросу училища	Белан Н.И.
3.14	Проведение индексации мер социальной поддержки.	в течение года	специалисты отделов
3.15	Организация работы по реабилитации инвалидов, детей-инвалидов.	постоянно	Белан Н.И.
3.16	Проведение мероприятий по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы: обследование, проведение профилактической работы с освободившимися, подготовка отчетности в АТМО СК.	по мере получения запросов из АТМО СК	Белан Н.И.
3.17	Реализация Закона СК от 13.12.2018 № 104-кз «О детях войны в СК»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием документов и выдача удостоверения гражданам, относящимся к категории «дети войны»;</li> <li>- назначение ежегодной денежной компенсации (ЕДК), в т.ч. наследникам;</li> <li>- подготовка заявки на выплату ЕДК;</li> <li>- формирование выплаты ЕДК;</li> <li>- подготовка отчетности в МТСЗН СК.</li> </ul>	в течение года	Панчешная Т.Е.
3.18	Осуществление приема заявлений и	в течение года	Панчешная Т.Е.

	<p>документов, необходимых для назначения и выплаты военнослужащим ежегодной денежной компенсации части стоимости путевки в санаторно-курортную организацию гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе «О ветеранах», не получающим пенсию за выслугу лет, проживающим на территории Ставропольского края.</p>		
3.19	<p>Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты детям ветерана боевых действий, погибшего при исполнении обязанностей военной службы или умершего вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного им при исполнении обязанностей военной службы, обучающимся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Ставропольского края, ежегодной денежной выплаты на приобретение комплекта школьной одежды в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны.</p>	в течение года	Панчешная Т.Е.
3.20	<p>Организационные мероприятия по охране труда и социальному партнерству:  - рассмотрение проектов нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития в сфере социально-трудовых отношений, подготовленных органами местного самоуправления ТМО СК в соответствии со ст. 35.1 Трудового кодекса РФ;  - принятие участия в расследовании тяжелых несчастных случаев и несчастных случаев со смертельным исходом в организациях округа.</p>	по запросам  при наличии несчастных случаев	Левченко С.Н.
3.21	<p>Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты денежной</p>	в течение года	Панчешная Т.Е.



	<p>компенсации стоимости обучения ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по очной форме обучения в российской образовательной организации независимо от ее организационно-правовой формы и формы собственности, реализующей образовательные программы среднего профессионального и (или) высшего образования, до окончания его (их) обучения, но не позднее чем до достижения им (ими) возраста 23 лет в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 февраля 2023 г. № 18-кз «О дополнительных социальных гарантиях участникам специальной военной операции и мерах социальной поддержки членов их семей».</p>		
3.22	<p>Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты участнику специальной военной операции компенсации стоимости (части стоимости) приобретенной им путевки в санаторно-курортную организацию, расположенную на территории Российской Федерации, в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 февраля 2023г. № 18-кз «О дополнительных социальных гарантиях участникам специальной военной операции и мерах социальной поддержки членов их семей».</p>	в течение года	Панчешная Т.Е.
3.23	<p>Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты участникам специальной военной операции единовременных социальных пособий в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 февраля 2023г. № 18-кз «О дополнительных социальных гарантиях участникам специальной военной операции и мерах социальной поддержки членов их семе».</p>	в течение года	Панчешная Т.Е.
3.24	<p>Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции единовременного социального пособия и единовременной денежной выплаты на</p>	в течение года	Панчешная Т.Е.



	погребение в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 февраля 2023г. № 18-кз «О дополнительных социальных гарантиях участникам специальной военной операции и мерах социальной поддержки членов их семей».		
3.25	Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты в соответствии с постановлением Губернатора СК № 571 от 17.08.2012 «О мерах по реализации Указа Президента РФ от 7 мая 2012 ода № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации».	в течение года	Селезнева А.В.
3.26	Организация работы по реализации ФЗ № 120 от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- совместно с субъектами профилактики принимать участие в рейдах по обследованию семей, находящихся в социально-опасном положении;</li> <li>- организация индивидуальной профилактической работы с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении.</li> </ul>	в течение года  по отдельному графику  постоянно	Нескреба М.В.
3.27	Организация работы по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям и одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта.	в течение года	Селезнева А.В. Ступникова Е.Н.
3.28	Организация работы по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям и одиноко проживающим гражданам.	в течение года	Ляхова В.В.
3.29	Работа по признанию семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими.	в течение года	Ляхова В.В.
3.30	Подготовка доклада «Положение детей в Труновском муниципальном округе».	1 квартал	Убеева С.А.
3.31	Организация работы по выдаче справок студентам на получение социальной стипендии.	в течение года	Ляхова В.В.
3.32	Организация работы по назначению и выплате ежегодного социального пособия на проезд студентам: <ul style="list-style-type: none"> <li>прием документов;</li> <li>- формирование личных дел;</li> <li>- назначение пособия;</li> </ul>	январь - апрель	Ляхова В.В.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование выплатных документов;</li> <li>- заявка на перечисление денежных средств;</li> <li>- отчет об использовании средств.</li> </ul>	<p>июль до 15 мая</p> <p>до 10 августа</p>	
3.33	Организация работы по назначению и выплате ежегодной денежной компенсации на каждого из детей не старше восемнадцати лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей.	в течение года	Красникова Е.В.
3.34	Назначение и выплата ежемесячной денежной компенсации многодетным семьям.	в течение года	Красникова Е.В.
3.35	Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для предоставления компенсации 50 процентов стоимости обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования одного из детей многодетной семьи в соответствии с Законом Ставропольского края «О некоторых мерах, направленных на повышение рождаемости в Ставропольском крае в 2025 – 2027 годах».	в течение года	Нескреба М.В.
3.36	Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для предоставления единовременной выплаты в размере 100 тыс. рублей женщине, обучающейся по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, ставшей на учет по беременности начиная с 1 января 2025 года в медицинской организации, расположенной на территории Ставропольского края либо по месту расположения образовательной организации, в соответствии с Законом Ставропольского края «О некоторых мерах, направленных на повышение рождаемости в Ставропольском крае в 2025 - 2027 годах».	в течение года	Нескреба М.В.
3.37	Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты компенсации стоимости (части стоимости) путевки, приобретенной в течение календарного	в течение года	Селезнева А.В.



	года для ребенка (детей) участника специальной военной операции в возрасте от 6 до 17 лет включительно, в организацию отдыха детей и их оздоровления, расположенную на территории Российской Федерации, в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 февраля 2023г. № 18-кз «О дополнительных социальных гарантиях участникам специальной военной операции и мерах социальной поддержки членов их семей».		
3.38	<p>Реализация постановления губернатора СК от 30.09.2008 № 779 «О медали «Материнская слава», Указа Президента от 15 августа 2022 № 558 «О некоторых вопросах совершенствования государственной наградной системы Российской Федерации» о присвоении звания «Мать – героиня», награждения орденом «Родительская слава», медалью «Родительская слава», постановления губернатора Скот 13.09.2024 № 462 «О медали «За сохранение семейных ценностей»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор и проверка документов для представления к награждению;</li> <li>- подготовка наградного листа;</li> <li>- предоставление пакета документов для утверждения к награждению.</li> </ul>	в течение года	Нескреба М.В. Селезнева А.В.
3.39	Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для установления статуса многодетной семьи и выдачи удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, в соответствии с Законом Ставропольского края от 27 декабря 2012 г. № 123-кз «О мерах социальной поддержки многодетных семей».	в течение года	Красникова Е.В.
3.40	Введение в программу АСП по начислению субсидий, компенсаций на ЖКУ новых стандартов, нормативов и тарифов на оплату жилого помещения и коммунальные услуги.	по мере принятия постановления	Плотникова Т.И.
3.41	Организация работы по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Российской	в течение года	Плотникова Т.И. Буянова Н.С. Мерзликина Ю.А.



	<p>Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне».</p>		
3.42	<p>Организация работы по предоставлению компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 года № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края».</p>	в течение года	<p>Плотникова Т.И. Буянова Н.С. Мерзликина Ю.А.</p>
3.43	<p>Организация работы по предоставлению дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2020 года № 20-кз «О дополнительной мере социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма».</p>	в течение года	<p>Плотникова Т.И. Буянова Н.С. Мерзликина Ю.А.</p>
3.44	<p>Организация работы по предоставлению</p>	в течение года	<p>Плотникова Т.И.</p>

	субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии со статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации.		Буянова Н.С. Мерзликина Ю.А. Хижкина Ю.В.
3.45	Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты отдельным категориям граждан единовременной денежной компенсации части расходов на проведение работ внутри границ земельных участков по догазификации их домовладений и (или) приобретение ими внутридомового газового оборудования для установления в домовладении в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 октября 2022 г. № 91-кз «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории Ставропольского края, в виде компенсации части расходов на проведение работ внутри границ земельных участков по догазификации их домовладений и (или) приобретение внутридомового газового оборудования».	в течение года	Мерзликина Ю.А.
3.46	Осуществление выплаты социального пособия на погребение в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».	по мере поступления документов	Ватага Е.А.
3.47	Организация работы по присвоению гражданам звания «Ветеран труда», «Ветеран труда СК»: - оформление документов, списков граждан, направление в МТСЗН СК; - направление документов на спорную комиссию при МТСЗН СК; - подготовка уведомлений гражданам.	в течение года	Ватага Е.А.
3.48	Организация работы по назначению и выплате ЕДВ труженикам тыла, ветеранам труда, реабилитированным лицам и лицам, признанным	ежемесячно	Ватага Е.А.



	пострадавшими от политических репрессий.		
3.49	Формирование назначения компенсации стоимости проезда по социальной необходимости, согласно Постановления Правительства СК № 175-п от 11.06.2010.	по мере поступления обращения	Ватага Е.А.
3.50	Формировать назначение и выплату ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшими инвалидами при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий, ЕДВ супруге (супругу) и родителям погибших ветеранов боевых действий.	ежемесячно	Ватага Е.А.
3.51	Организация работы по назначению ежегодной денежной выплаты «Почетным донорам СССР», «Почетным донорам России».	январь-март	Ватага Е.А.
3.52	Организовать работу по заключению договоров с поставщиками и подрядчиками, коммунальными службами.	январь	Петренко Т.В.
3.53	Организовать работу автоматизированных систем «1С:Бухгалтерия», «1С:Зарботная плата. Кадры», «УРМ АС Бюджет», ППО СУФД в связи с началом нового финансового года.	январь	Казакова Е.М. Блужина Т.С. Ватага Е.А.
3.54	Регистрация поступления финансирования и доведение информации до исполнителей.	ежедневно	Блужина Т.С.
3.55	Вести учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, формировать журнал операций в программе «1С:Бухгалтерия».	по мере поступления	Алексеева О.А. Блужина Т.С.
3.56	Вести контроль за поступлением и целевым расходованием средств на содержание учреждения и средств краевого и федерального бюджетов.	ежедневно	Казакова Е.М.
3.57	Формировать и печатать заявки на кассовый расход в программе «1С:Бухгалтерия2, ППО СУФД.	ежедневно	Алексеева О.А., Блужина Т.С.
3.58	Изменение паролей доступа на персональных компьютерах специалистов управления.	ежеквартально	Администратор
3.59	Сопровождение, обновление и обслуживание программного обеспечения в управлении (АСП, СМЭВ, 1С, Банк-клиент, VipNet).	в течение года	Администратор
3.60	Осуществлять своевременно и в полном объеме загрузку сведений о назначенных мерах социальной поддержки в Единую государственную информационную	в течение года	Администратор



	систему социального обеспечения (ЕГИССО).		
3.61	Осуществлять работу с Государственной информационной системой жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ).	в течение года	Администратор
3.62	Обеспечивать контроль за поступлением и обработкой заявлений о предоставлении государственных услуг через региональный портал.	в течение года (ежедневно)	Администратор
3.63	Организация работы по созданию резерва кадров муниципальных служащих управления.	по мере выхода распоряжения АТМО СК	Петренко Т.В.
3.64	Организация своевременного предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	до 31 марта	Петренко Т.В.
3.65	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими.	2 квартал	Петренко Т.В.
3.66	Предоставление информации о ходе выполнения Плана мероприятий по реализации в 2022-2025 годах Концепции повышения рождаемости населения в Труновском муниципальном округе Ставропольского края.	ежеквартально	Убеева С.А.
3.67	Реализация национального проекта «Демография» (региональный проект «Многодетные семьи»).	ежемесячно по запросу АТМО СК	Убеева С.А.

#### 4. Организация и проведение мероприятий

4.1	Организация и проведение месячника безопасности труда	2 квартал апрель	Левченко С.Н.
4.2	Обеспечить: - направление отчета и видеоматериала в МТСЗН СК для участия победителей 1 этапа фестиваля художественного творчества инвалидов старше 18 лет в краевом фестивале (дистанционно); - направление видеоматериала в МТСЗН СК для участия победителей 1 этапа фестиваля художественного творчества детей - инвалидов в краевом фестивале; - проведение фестиваля художественного творчества инвалидов и детей – инвалидов.	до 01.02.2025  до 28.03.2025  4 квартал	Белан Н.И.

#### 5. Контрольно-ревизионная работа

5.1	Исполнение государственной функции «Осуществление контроля за выполнением	по плану на 2025 год	Белан Н.И.
-----	---	-------------------------	------------

	коллективных договоров, территориальных, отраслевых (межотраслевых) и иных соглашений, заключаемых на территориальном уровне социального партнерства» (подготовка запросов в организации, справок).		
5.2	Сверка списков льготных категорий граждан, получающих меры социальной поддержки в учреждениях сельской местности (мед., пед., соц.работники) с базой данных АСП-net управления.	по полугодиям	Казакова Е.М., Убеева С.А., Плотникова Т.И.
5.3	Осуществление контроля за исполнением законодательных актов, подготовкой информации и контрольных документов.	постоянно	Выродова Ю.С., начальники отделов
5.4	Анализ выполнения плана работы специалистами отделов.	ежеквартально	Выродова Ю.С., начальники отделов
5.5	Анализ устных и письменных обращений граждан.	ежеквартально	Выродова Ю.С., начальники отделов
5.6	Подготовка квартальных планов работы отделов, управления.	ежеквартально	Выродова Ю.С., начальники отделов
5.7	Составлять акты сверок с получателями субсидий по целевому использованию предоставленных субсидий.	ежемесячно	Плотникова Т.И.
5.8	Обследование и выдача заключений на вновь вводимые в строй объекты социальной инфраструктуры.	по мере необходимости	Белан Н.И.
5.9	В соответствии с законом РФ № 120 от 24.06.1999 организовать проверку отделения профилактики безнадзорности детей и подростков.	4 квартал	Нескреба М.В.
5.10	Проверка подлинности представленных заявителем документов для назначения субсидий по оплате жилья и справок о доходах.	по мере необходимости	Плотникова Т.И., Буянова Н.С., Мерзликина Ю.А.
5.11	Проводить сверки с коммунальными предприятиями по неуплате получателями субсидий, текущих платежей за жилое помещение и коммунальные услуги.	ежемесячно	Плотникова Т.И.
5.12	Производить сверку расчетов с УФПС «Почта России».	ежемесячно	Казакова Е.М., Блужина Т.С.
5.13	Производить сверку расчетов с поставщиками и подрядчиками.	с 1 по 10 число ежемесячно	Алексеева О.А.
5.14	Проводить инвентаризации при смене материально ответственных лиц и перед составлением годовой отчетности.	по мере необходимости, декабрь	Казакова Е.М., Блужина Т.С., Алексеева О.А.
5.15	Экспертиза и уведомительная регистрация коллективных договоров, соглашений.	в течение года	Белан Н.И.
5.16	Проверка организации работы в отделах управления.	в течение года	Выродова Ю.С.
5.17	Проверка ведения дел согласно номенклатуре дел управления в отделах.	в течение года	Выродова Ю.С.



5.18	Провести упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу.	3 квартал	Выродова Ю.С. Горбачева Е.А.
5.19	Передать документы постоянного хранения и по личному составу 2019 года.	1 квартал	Горбачева Е.А.

## 6. Разъяснительная работа

6.1	Освещать в средствах массовой информации и на сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края, социальных сетях вопросы: - социально-правовых гарантий граждан; - адресной помощи малоимущим, ветеранам ВОВ; - проведения мероприятий для инвалидов, ветеранов и пожилых людей; - вопросы социальной защиты отцовства, материнства и детства, вопросы назначения и выплаты социальных пособий.	постоянно, в течение года	Выродова Ю.С., начальники отделов
6.2	По мере выхода Указов Президента, постановлений Правительства РФ, распоряжений Губернатора СК, готовить разъяснения, информации для публикации в районной газете «Нива», на информационном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края, социальных сетях.	по мере поступления	Выродова Ю.С., начальники отделов
6.3	Предоставление инфоповодов в АТМО СК (presscentr).	еженедельно	Выродова Ю.С.
6.4	Оказание методической, консультативной помощи организациям, предприятиям по вопросам трудового законодательства, условий и охраны труда.	постоянно	Левченко С.Н. Белан Н.И.
6.5	Оказание консультативной помощи гражданам льготных категорий по предоставлению мер социальной поддержки.	постоянно	специалисты УТСЗН АТМО СК

## 7. Работа с кадрами

7.1	Проведение учебы по повышению деловой квалификации специалистов.	в отделах, в управлении- 1 раз в квартал	Выродова Ю.С., начальники отделов
7.2	Участие в работе краевых семинаров-совещаний.	по мере проведения	Толстова С.В начальники отделов
7.3	Изучение и распространение передового опыта специалистов отдела, других структур и подразделений МТСЗН, управлений.	в течение года	Выродова Ю.С., начальники отделов

Заместитель начальника управления



Ю.С. Выродова