АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.11.2022 с. Донское № 909-п

Об организации и проведении мониторинга нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 г. № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Губернатора Ставропольского края от 05 августа 2011 г. № 569 «Об организации мониторинга правоприменения в Ставропольском крае» администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведении мониторинга нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – Порядок, администрация муниципального округа).

2. Возложить на отдел правового и кадрового обеспечения администрации муниципального округа функции по разъяснению вопросов, связанных с реализацией настоящего постановления.

3. Начальникам структурных подразделений администрации муниципального округа, руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа, являющихся юридическими лицами:

3.1. Обеспечить реализацию мер по осуществлению мониторинга нормативных правовых актов администрации муниципального округа в соответствии с Порядком.

3.2. В десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления определить ответственных лиц за осуществление мониторинга правовых актов администрации муниципального округа в возглавляемых подразделениях (органах) и подготовку предложений в проект плана мониторинга нормативных правовых актов администрации муниципального округа с учетом норм Порядка.

Копию распорядительного документа о назначении ответственного лица представить в отдел правового и кадрового обеспечения администрации муниципального округа в трехдневный срок со дня его подписания.

3.3. Организовать в соответствующей сфере деятельности проведение мониторинга в отношении нормативных правовых актов администрации муниципального округа с учетом норм Порядка.

3.4. Обеспечить своевременную подготовку по результатам мониторинга нормативных правовых актов администрации муниципального округа соответствующих проектов нормативных правовых актов.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края Рябухину И.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.trunovskiy26raion.ru.

Исполняющий обязанности Главы

Труновского муниципального округа

Ставропольского края

первый заместитель главы администрации

Труновского муниципального округа

Ставропольского края А.В. Чернышов

 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Труновского муниципального округа

Ставропольского края

от 29.11.2022 № 909-п

ПОРЯДОК

организации и проведении мониторинга правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края

1. Порядок организации и проведении мониторинга нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – Порядок, муниципальный нормативный правовой акт), разработан в целях организации и проведении мониторинга нормативных правовых актов.

2. В Порядке под мониторингом муниципальных нормативных правовых актов понимается комплексная и плановая деятельность, осуществляемая администрацией Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация муниципального округа) в пределах своих полномочий, по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия, изменения или признания утратившими силу (отмены) муниципальных нормативных правовых актов в целях:

1) их приведения в соответствие с вновь принятыми федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края, постановлениями Губернатора Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Ставропольского края, правовыми актами органов исполнительной власти Ставропольского края, иных государственных органов Ставропольского края, Уставом Труновского муниципального округа Ставропольского края;

2) выполнения решений Конституционного Суда Российской Федерации, Европейского Суда по правам человека, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации;

3) совершенствования правового регулирования общественных отношений в установленной сфере деятельности в случаях, предусмотренных ежегодными посланиями Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, поручениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края, основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации, Правительства Ставропольского края на соответствующий период;

4) устранения противоречий между муниципальными нормативными правовыми актами равной юридической силы, а также пробелов правового регулирования;

5) совершенствования муниципальных нормативных правовых актов;

6) обеспечения реализации муниципальных нормативных правовых актов, выявления невостребованных или не применимых на практике положений муниципальных нормативных правовых актов.

3. Мониторинг проводится на постоянной основе ответственным лицом структурного подразделения администрации муниципального округа, отраслевого (функционального) и территориального органа администрации муниципального округа, являющихся юридическими лицами, в отношении разработанных и (или) реализуемых ими муниципальных нормативных правовых актов.

4. При проведении мониторинга осуществляется анализ, обобщение и оценка практики применения муниципальных нормативных правовых актов, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5. Правовой мониторинг осуществляется путем:

1) проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, в том числе антикоррупционной;

2) аналитического обобщения данных правоприменительной и судебной практики о действии муниципальных нормативных правовых актов;

3) анализа и ведения учета судебных актов по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов;

4) использования иных способов, не противоречащих Федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Ставропольского края.

6. При проведении мониторинга анализируется, обобщается и оценивается практика применения муниципального нормативного правового акта по следующим показателям:

несоблюдение компетенции органа местного самоуправления при издании муниципального нормативного правового акта;

наличие (отсутствие) в муниципальном нормативном правовом акте коррупциогенных факторов;

искажение смысла норм законов на муниципальном уровне регулирования;

ошибки юридико-технического характера.

7. При разработке (планировании разработки) муниципальных нормативных правовых актов учитываются результаты мониторинга.

8. Мониторинг муниципальных нормативных правовых актов проводится в соответствии с планом мониторинга нормативных правовых актов администрации муниципального округа (далее - план мониторинга), ежегодно утверждаемым распоряжением администрации муниципального округа.

9. Проект плана мониторинга ежегодно разрабатывается отделом правового и кадрового обеспечения администрации муниципального округа на основании предложений, поступивших от начальников структурных подразделений администрации муниципального округа, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа, являющихся юридическими лицами (далее - субъекты инициативы).

10. Предложения в проект плана мониторинга должны содержать перечень муниципальных нормативных правовых актов либо группу муниципальных нормативных правовых актов, предлагаемых для включения в план мониторинга, наименование ответственного исполнителя – структурного подразделения администрации муниципального округа, отраслевого (функционального) или территориального органа администрации муниципального округа, являющихся юридическими лицами, осуществляющего мониторинг соответствующего муниципального нормативного правового акта, срок исполнения мониторинга.

11. Проведение мониторинга муниципального нормативного акта осуществляется ответственным исполнителем субъекта инициативы в срок, установленный планом мониторинга.

12. Предложения в проект плана мониторинга представляются в отдел правового и кадрового обеспечения администрации муниципального округа ежегодно в срок до 01 декабря текущего года.

13. Отдел правового и кадрового обеспечения администрации муниципального округа анализирует предложения, поступившие от субъектов инициативы, указанных в пункте 9 настоящего порядка, формирует проект плана мониторинга и готовит в установленном порядке проект распоряжения администрации муниципального округа об утверждении плана мониторинга.

14. План мониторинга утверждается распоряжением администрации муниципального округа ежегодно, не позднее 31 декабря.

15. По итогам проведенного мониторинга муниципального нормативного правового акта ответственный исполнитель в течение месяца после истечения срока, установленного планом мониторинга, осуществляет подготовку и внесение в установленном порядке проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт либо о признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений.

16. В случае соответствия муниципального нормативного правового акта законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края, муниципальным правовым актам Труновского муниципального округа Ставропольского края, ответственный исполнитель направляет соответствующее заключение о результатах мониторинга в отдел правового и кадрового обеспечения администрации муниципального округа в месячный срок после истечения срока мониторинга муниципального нормативного правового акта.

17. Информацию о результатах мониторинга муниципальных нормативных правовых актов ответственный исполнитель направляет в отдел правового и кадрового обеспечения администрации муниципального округа в течении месяца после истечения срока, установленного планом мониторинга.

18. Отдел правового и кадрового обеспечения администрации муниципального округа по итогам календарного года осуществляет анализ реализации плана мониторинга и ежегодно, не позднее 01 марта направляет Главе Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее - Глава муниципального округа) информацию о результатах мониторинга муниципальных нормативных правовых актов, при необходимости вносит предложения о:

1) необходимости принятия, изменения или признания утратившим силу (отмены) муниципальных нормативных правовых актов;

2) мерах по совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов.

19. По итогам рассмотрения информации о результатах мониторинга нормативных правовых актов, Главой муниципального округа при необходимости даются поручения ответственным исполнителям о разработке соответствующих муниципальных нормативных правовых актов и принятии иных мер по реализации предложений, содержащихся в информации о результатах мониторинга муниципальных правовых актов.

20. Контроль за выполнением поручений Главы муниципального округа, данных по результатам мониторинга нормативных правовых актов, и сроков их реализации осуществляет отдел правового и кадрового обеспечения администрации муниципального округа и отдел по организационным и общим вопросам администрации муниципального округа в пределах их компетенции.

21. Информация о результатах мониторинга нормативных правовых актов администрации муниципального округа подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.trunovskiy26raion.ru.