**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

24.12.2021 с. Донское № 1112-п

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края»

 В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172–ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ставропольского края от 29.12.2018 г. № 625-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», постановлением администрации Труновского муниципального района Ставропольского края от 28.01.2021 № 164-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Труновского муниципального округа Ставропольского края»администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края» (далее - программа).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края Чернышова А.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования путем размещения на официальном стенде органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края, расположенном по адресу: с. Донское, ул. Ленина, д. 5, и официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» по адресу: [www.trunovskiy26raion.ru](http://www.trunovskiy26raion.ru/).

Глава Труновского муниципального округа

Ставропольского края Е.В. Высоцкий

|  |  |
| --- | --- |
|  |   УТВЕРЖДЕНАпостановлением администрацииТруновского муниципального округа Ставропольского краяот 24.12.2021 № 1112-п |

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Обеспечение жильем молодых семей на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края»

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы: | муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края»(далее - программа) |
|  |  |
| Ответственный исполнитель программы: | администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа) в лице отдела жилищно – коммунального и дорожного хозяйства  |
|  |  |
| Соисполнители программы: | нет |
|  |  |
| Участники программы: | молодые семьи Труновского муниципального округа Ставропольского края |
|  |  |
| Подпрограммы программы: | подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем молодых семей Труновского муниципального округа Ставропольского края» |
| Цели программы: | поддержка молодых семей, проживающих на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальный округ), признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, в решении жилищной проблемы  |
|  |  |
| Индикаторы достижения целей программы: | доля молодых семей, получивших свидетельства (извещения) о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, в общем количестве молодых семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в администрации муниципального округа;доля молодых семей, улучшивших жилищные условия, в общем количестве молодых семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в администрации муниципального округа. |
| Сроки реализации программы: | 2022 – 2027 годы |
|  |  |
| Объемы и источники финансового обеспечения программы | объем финансового обеспечения программы составит 2330,29 тыс. руб., в том числе по источникам финансового обеспечения:бюджет Ставропольского края (далее – краевой бюджет) – 1970,25 тыс. рублей, в том числе по годам:2022 год – 0,00 тыс. рублей;2023 год – 394,05 тыс. рублей;2024 год – 394,05 тыс. рублей;2025 год – 394,05 тыс. рублей;2026 год – 394,05 тыс. рублей;2027 год – 394,05 тыс. рублей;бюджет Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – бюджет муниципального округа) 360,04 – тыс. рублей, в том числе по годам:2022 год – 0,00 тыс. рублей;2023 год – 70,00 тыс. рублей;2024 год – 72,51 тыс. рублей;2025 год – 72,51 тыс. рублей;2026 год – 72,51 тыс. рублей;2027 год – 72,51 тыс. рублей;за счет средств собственных и заемных средств молодых семей, используемых для частичной оплаты стоимости приобретаемого (строящегося) жилья |
|  |  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | увеличение доли молодых семей, получивших свидетельства (извещения) о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения; увеличение доли молодых семей, улучшивших жилищные условия  |
|  |  |

Раздел 1. Приоритеты и цели реализуемой в Труновском муниципальном округе Ставропольского края жилищной политики в сфере реализации программы

При разработке программы администрация муниципального округа исходила из принципа соответствия стратегической цели:

Стратегии социально - экономического развития Ставропольского края до 2035 года, утвержденной Законом Ставропольского края от 27 декабря 2019 г. № 110-кз;

Стратегии социально-экономического развития Труновского муниципального округа Ставропольского края до 2035 года, утвержденной решением Думы Труновского муниципального округа Ставропольского края от 20 апреля 2021 г. № 46.

Принципами и приоритетами в сфере обеспечения жильем молодых семей является решение жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий, путем предоставления государственной поддержки в приобретении жилого помещения или создании объекта индивидуального жилищного строительства.

Целью программы является:

поддержка молодых семей, проживающих на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, в решении жилищной проблемы.

Достижение цели программы осуществляется путем решения следующей задачи программы:

оказание поддержки молодым семьям муниципального округа в улучшении жилищных условий

Целевые индикаторы и показатели программы характеризуют ожидаемые результаты программы и оценивают социально - экономическое развитие муниципального округа от реализации программы.

[Сведения](file:///G%3A%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%5CDesktop%5C%D0%B0%D0%B2%D0%B3%D1%83%D1%81%D1%82%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%202019%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%82%D1%8B%20%D0%B8%20%D1%86%D0%B5%D0%BB%D0%B8.doc#P1569) об индикаторах и показателях программы, подпрограммы программы, и их значениях приведены в приведены в приложении 2 к программе.

Ожидаемыми результатами реализации программы является:

- увеличение доли молодых семей, получивших свидетельства (извещения) о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения;

- увеличение доли молодых семей, улучшивших жилищные условия.

[Перечень](file:///G%3A%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%5CDesktop%5C%D0%B0%D0%B2%D0%B3%D1%83%D1%81%D1%82%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%202019%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%82%D1%8B%20%D0%B8%20%D1%86%D0%B5%D0%BB%D0%B8.doc#P2285) основных мероприятий программы приведен в приложении 3 к программе.

Планируемые результаты реализации программы будут способствовать достижению показателю Стратегии социально - экономического развития муниципального округа на период до 2035 года.

Сведения об [о](file:///G%3A%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%5CDesktop%5C%D0%B0%D0%B2%D0%B3%D1%83%D1%81%D1%82%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%202019%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%82%D1%8B%20%D0%B8%20%D1%86%D0%B5%D0%BB%D0%B8.doc#P2729)бъемах и источниках финансового обеспечения программы приведены в приложении 4 к программе.

Система подпрограммы программы сформирована таким образом, чтобы достигнуть цели и обеспечить решение задач программы.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям программы, задачам подпрограммы программы приведены в приложении 5 к программе.

Сведения об источнике информации и методике расчета индикатора достижения целей программы приведены в приложении 6 к программе.

Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем молодых семей Труновского муниципального округа Ставропольского края» (приложение 1).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Приложение 1к муниципальной программе Труновского муниципального округа Ставропольского края «Обеспечение жильем молодых семей на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края»от 24.12.2021 № 1112-п |

ПОДПРОГРАММА

«Обеспечение доступным и комфортным жильем молодых семей Труновского муниципального округа Ставропольского края»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем молодых семей Труновского муниципального округа Ставропольского края»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем молодых семей Труновского муниципального округа Ставропольского края» (далее - подпрограмма) |
|  |  |
| Ответственный исполнительподпрограммы | администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа) в лице отдела жилищно – коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа |
|  |  |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
|  |  |
| Участники подпрограммы | молодые семьи Труновского муниципального округа Ставропольского края |
|  |  |
| Задачи подпрограммы | оказание поддержки молодым семьям Труновского муниципального округа Ставропольского края в улучшении жилищных условий |
|  |  |
| Показатели решения задач подпрограммы | количество молодых семей, проживающих на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее - молодые семьи), получивших социальную выплату на приобретение (строительство) жилья |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022-2027 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы | объем финансового обеспечения подпрограммы составит 2330,29 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее – краевой бюджет) – 1970,25 тыс. рублей, в том числе по годам:2022 год – 0,00 тыс. рублей;2023 год – 394,05 тыс. рублей;2024 год – 394,05 тыс. рублей;2025 год – 394,05 тыс. рублей;2026 год – 394,05 тыс. рублей;2027 год – 394,05 тыс. рублей;бюджет Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – бюджет муниципального округа) 360,04 – тыс. рублей, в том числе по годам:2022 год – 0,00 тыс. рублей;2023 год – 70,00 тыс. рублей;2024 год – 72,51 тыс. рублей;2025 год – 72,51 тыс. рублей;2026 год – 72,51 тыс. рублей;2027 год – 72,51 тыс. рублей; |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | увеличение доли молодых семей, улучшивших жилищные условия, в общем количестве молодых семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в администрации муниципального округа (не менее двух семей в год.) |
|  |  |

Раздел 1. Характеристика основных мероприятий подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем молодых семей Труновского муниципального округа Ставропольского края»

1. Подпрограммой предусмотрена реализация следующего основного мероприятия: «Обеспечение доступным и комфортным жильем молодых семей Труновского муниципального округа Ставропольского края».

В рамках основного мероприятия подпрограммы предполагается улучшить жилищные условия молодых семей, в том числе с использованием заемных средств, при оказании ими содействия за счет средств краевого бюджета и бюджета муниципального округа.

2. Основное мероприятие подпрограммы предусматривает:

1) ежегодное формирование списков молодых семей и его предоставление в Минстрой края в установленные сроки;

2) ежегодное определение объема бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа на предоставление молодым семьям социальных выплат в объеме, необходимом для исполнения расходного обязательства муниципального округа для реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710, в рамках реализации подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в Ставропольском крае» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 года № 625-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», (далее - мероприятие ведомственной целевой программы; подпрограмма государственной программы края), подпрограммы;

3) подготовку и предоставление в Минстрой края заявления и документов на участие в отборе для реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» в порядке, установленном приказом министерства строительства и архитектуры Ставропольского края от 18 января 2019 г. №17 «О некоторых мерах по реализации подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в Ставропольском крае» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 625-п»;

4) заключение с Минстроем края соглашения о предоставлении субсидий бюджету муниципального округа на предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;

5) признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, в соответствии со статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Правила предоставления социальных выплат), в целях участия в ведомственной целевой программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - ведомственная целевая программа), подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ставропольского края» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»;

6) признание молодой семьи, проживающей в муниципальном округе, признанной в установленном порядке, нуждающейся в улучшении жилищных условий, семьей, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить ипотечный кредит (заем), либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, предоставляемой в рамках реализации подпрограммы государственной программы края (далее - семья, достаточные доходы; признание семьи семьей, имеющей достаточные доходы; социальная выплата);

7) признание молодой семьи участником мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» по муниципальному округу (далее - список молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы; молодая семья края; мероприятие ведомственной целевой программы);

8) формирование и утверждение списка молодых семей-участников мероприятия ведомственной целевой программы, подпрограммы;

9) выдача молодой семье - участнику мероприятия ведомственной целевой программы извещения о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения;

10) предоставление молодым семьям - участникам мероприятия ведомственной целевой программы социальных выплат на приобретение (строительство) жилых помещений.

3. Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется за счет средств бюджета Ставропольского края (далее - краевой бюджет) и бюджета муниципального округа молодой семье - участнику мероприятия ведомственной целевой программы, подпрограммы в соответствии с Правилами предоставления социальных выплат молодым семьям, являющимся участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», проживающим на территории Ставропольского края, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в Ставропольском крае» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», действующими на очередной финансовый период, являющимися приложением 2 к подпрограмме государственной программы края, которые утверждаются на планируемый год (далее - Правила предоставления молодым семьям социальных выплат в рамках реализации подпрограммы государственной программы края), подпрограммы.

4. Объем субсидий за счет средств федерального бюджета и краевого бюджета определяется в объемах, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии бюджету муниципального округа на предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям, признанным участниками мероприятия ведомственной целевой программы, заключаемым между Минстроем края и администрацией муниципального округа (далее - соглашение).

5. Объем субсидий за счет средств краевого бюджета определяется в объемах, предусмотренных соглашением.

6. Объем бюджетных ассигнований за счет средств бюджета муниципального округа определяется в объемах, предусмотренных соглашением.

7. Объем бюджетных ассигнований, выделяемых из бюджета муниципального округа на предоставление социальных выплат молодым семьям в планируемом году определяется в зависимости от размера коэффициента, определяющего долю расходов бюджета муниципального округа в социальной выплате молодой семье, и размера коэффициента, определяющего долю софинансирования расходов на предоставление социальной выплаты молодой семье (далее - коэффициенты), и количества молодых семей, которым планируется предоставить социальную выплату в планируемом году.

8. Размер коэффициентов устанавливается ежегодно в Правилах предоставления и расчета субсидий бюджетам муниципальных образований Ставропольского края на предоставление молодым семьям, проживающим на территории Ставропольского края, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в Ставропольском крае» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», являющимися приложением 1 к подпрограмме государственной программы края, которые утверждаются на планируемый год (далее - Правила предоставления и расчета субсидий).

9. Объем бюджетных ассигнований из средств бюджета муниципального округа для реализации подпрограммы может корректироваться в зависимости от объема субсидий, выделенных из краевого бюджета.

10. Предоставление субсидий муниципальному округу из краевого бюджета осуществляется в соответствии с Правилами предоставления и расчета субсидий.

11. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы осуществляется Минстроем края в соответствии с Правилами предоставления социальных выплат в рамках реализации подпрограммы государственной программы края, которые ежегодно утверждаются на планируемый год, постановлением Правительства Ставропольского края и являются приложением к государственной программе края.

12. Участником мероприятия ведомственной целевой программы, подпрограммы включается молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие в совокупности следующим требованиям:

1) не превышение возраста каждого из супругов либо одного родителя в неполной молодой семье на день принятия Минстроем края решения о включении молодой семьи в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году 35 лет;

2) признание администрацией муниципального округа молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии со статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 Правил предоставления социальных выплат и Порядком признания молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий;

3) признание администрацией муниципального округа молодой семьи семьей, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить ипотечный кредит (заем), либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер социальной выплаты.

13. Датой включения молодой семьи в число участников подпрограммы государственной программы края, является дата включения молодой семьи в число участников мероприятия ведомственной целевой программы.

14. Условием участия молодой семьи в ведомственной целевой программе, подпрограмме государственной программы края, и предоставления ей социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку администрацией муниципального округа, Минстроем края и федеральным органом исполнительной власти персональных данных о членах данной молодой семьи. Согласие оформляется в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

15. Условием предоставления молодой семье социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств, в том числе собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретение жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

16. Администрация муниципального округа осуществляет признание молодой семьи семьей, нуждающейся в жилом помещении, в соответствии со статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 Правил предоставления социальных выплат и Порядком признания молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, на основании заявления и документов, предоставленных молодой семьей.

17. Администрация муниципального округа принимает решение о признании молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, или об отказе в признании молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, в течение 30 календарных дней с даты подачи заявления и документов.

18. До принятия администрацией муниципального округа решения о признании молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, либо об отказе в признании молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, комиссия по жилищным вопросам администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее - жилищная комиссия) проводит комплексное обследование жилищных условий семьи и составляет акт обследования жилищных условий, рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы, дает заключение о признании молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, либо об отказе в признании семьи молодой семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, которое оформляется протоколом.

19. Решение о признании молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, либо об отказе в признании молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий принимается в форме постановления администрации муниципального округа.

20. О принятом решении семья уведомляется в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения по форме, согласно приложению 2 к Порядку признания молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий.

21. На каждую молодую семью, принятую на учет молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, отделом жилищно – коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа заводится учетное дело, в котором содержатся заявление и документы, представленные молодой семьей, второй экземпляр постановления администрации муниципального округа о принятии на учет молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий, или о снятии с этого учета, по иным вопросам, связанным с реализацией государственной программы Российской Федерации, подпрограммы государственной программы края.

Список молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – официальный сайт).

22. Молодые семьи, состоящие на учете нуждающихся в жилых помещениях, обязаны ежегодно, до 1 апреля, представлять в отдел жилищно – коммунального и дорожного хозяйства администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел) сведения и документы, подтверждающие их право состоять на этом учете.

23. В случае изменения сведений, содержащихся в документах, представляемых молодой семьей, они информируют об этом отдел и представляют обновленные документы, подтверждающие произошедшие изменения, в 30-дневный срок со дня, когда эти изменения произошли.

24. Датой принятия на учет молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, является дата подачи молодой семьей заявления и прилагаемых к нему документов в отдел.

25. В случае, если в один день подано несколько заявлений о признании молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий, внесение в список осуществляется по времени подачи заявления с комплектом соответствующих документов.

26. После признания в установленном порядке молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, администрация муниципального округа признает молодую семью семьей, имеющей достаточные доходы, в соответствии с Порядком и условиями признания семьи, проживающей на территории Ставропольского края, семьей, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить ипотечный кредит (заем), либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, предоставляемой в рамках реализации подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в Ставропольском крае» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», являющимся приложением 3 к подпрограмме «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в Ставропольском крае» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 625-п (далее - Порядок и условия признание семьи, имеющей достаточные доходы).

27. Для признания семьи семьей, имеющей достаточные доходы, молодая семья подает в администрацию муниципального округа заявление о признании ее семьей, имеющей достаточные доходы, по форме установленной Порядком и условиям признание семьи, имеющей достаточные доходы (далее - заявление), и следующие документы (оригиналы или заверенные в установленном порядке копии), подтверждающие достаточные доходы:

1) справку кредитной или другой организации, уставом которой предусмотрено предоставление ипотечных кредитов (займов), о максимально возможной сумме ипотечного кредита (займа) на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам семьи или одному из них;

2) заверенную банком копию сберегательной книжки члена (членов) семьи или справку (выписку со счета) о наличии у члена (членов) семьи сбережений, хранящихся во вкладах в банках;

3) нотариально заверенный договор займа.

28. В течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 27 подпрограммы, администрация муниципального округа, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, запрашивает в государственном учреждении - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю уведомление об удовлетворении заявления о направлении средств материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий. Семья вправе представить указанный документ самостоятельно. При представлении указанного документа администрация муниципального округа межведомственный запрос не направляет.

29. Документы, указанные в пункте 28 подпрограммы, могут быть представлены семьей в форме электронных документов в порядке,

установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

30. Молодая семья вправе представить любой из документов, указанных в пункте 28 подпрограммы, а при недостаточном размере средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, - несколько или все документы, указанные в пункте 28 подпрограммы.

31. Документы, указанные в пункте 28 подпрограммы, могут быть поданы от имени семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

32. В течение 10 календарных дней с даты подачи семьей заявлений и документов администрация муниципального округа:

1) рассматривает заявление;

2) выдает заключение по форме, установленной Порядком и условиям признания семьи, имеющей достаточные доходы:

о признании семьи семьей, имеющей достаточные доходы, - в случае если размер доходов семьи либо иных денежных средств больше или равен расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты;

об отказе в признании семьи семьей, имеющей достаточные доходы, в случае если размер доходов семьи либо иных денежных средств меньше расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

33. После признания в установленном порядке молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий имеющей достаточные доходы, администрация муниципального округа признает молодую семью-участником мероприятия ведомственной целевой программы и подпрограммы в соответствии с приказом министерства строительства и архитектуры Ставропольского края от 18 января 2019 г. № 16 «Об утверждении Порядка формирования органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края списка молодых семей края - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» по муниципальному образованию Ставропольского края» (далее - Порядок формирования списка молодых семей), а также в соответствии с мероприятием ведомственной целевой программы и подпрограммой государственной программы края, подпрограммы.

34. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы, подпрограммы молодая семья подает в администрацию муниципального округа следующие документы:

1) заявление об участии в мероприятии ведомственной целевой программы и подпрограммы по форме согласно приложению 1 Порядка формирования списка молодых семей;

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена молодой семьи;

3) копию свидетельства о браке (представляется только полными молодыми семьями);

4) документ, подтверждающий признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий;

5) документы, подтверждающие признание молодой семьи платежеспособной молодой семьей;

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена молодой семьи;

7) согласие совершеннолетних членов молодой семьи края на обработку персональных данных о членах молодой семьи края, по форме согласно приложению 2 к Порядку формирования списка молодых семей.

Документы подаются молодой семьей в порядке, предусмотренном Порядком формирования списка молодых семей.

35. Администрация муниципального округа организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 34 подпрограммы, и в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанных документов принимает решение о признании (отказе в признании) молодой семьи края участницей мероприятия ведомственной целевой программы, Подпрограммы в форме постановления администрации муниципального округа.

36. Администрация муниципального округа в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о признании (отказе в признании) молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы, подпрограммы письменно уведомляет молодую семью о принятом решении по форме согласно приложению 3 к Порядку формирования списка молодых семей.

Одновременно с уведомлением о признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы администрация муниципального округа выдает памятку по плану, предусмотренному приложением 4 к Порядку формирования списка молодых семей в установленном порядке.

37. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы, подпрограммы являются:

1) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 12 подпрограммы;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 34 подпрограммы;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

38. Администрация муниципального округа до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в Минстрой края в соответствии с Порядком формирования списка молодых семей.

39. В первую очередь в список молодых семьей по муниципальному округу включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также имеющие трех и более детей (далее - список 1; список 1 получателей);

во вторую очередь - иные молодые семьи (далее - список 2; список 2 получателей).

Список молодых семьей по муниципальному округу формируется в хронологической последовательности в соответствии с датой подачи молодой семьей заявления на участие в мероприятии ведомственной целевой программы, подпрограммы.

Молодые семьи, подавшие заявления на участие в мероприятии ведомственной целевой программы, подпрограммы в один и тот же день, включаются в список молодых семей в алфавитном порядке.

40. Администрация муниципального округа опубликовывает на официальном сайте информацию о молодых семьях, включенных список участников мероприятия ведомственной целевой программы, подпрограммы (фамилии и инициалах членов молодой семьи, численном составе молодой семьи и дате подачи молодой семьей заявления об участии в мероприятии ведомственной целевой программы, подпрограммы).

41. Ежеквартально, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, администрацией муниципального округа вносятся изменения в опубликованную информацию о молодых семьях, включенных в список молодых семей, связанные с изменениями сведений о молодых семьях, (далее – информация о молодых семьях).

42. В случае признания молодой семьи участницей мероприятии ведомственной целевой программы, подпрограммы отдел формирует учетное дело молодой семьи, которое содержит документы, послужившие основанием для такого решения и последующего предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

43. В течение 30 календарных дней администрацией муниципального округа вносятся изменения с даты представления молодой семьей заявления об изменениях, произошедших в сведениях о молодой семье, по форме, согласно приложению 5 к Порядку формирования списка молодых семей в случае:

изменения численности молодой семьи (рождение (усыновление) ребенка (детей), развод супругов, смерть одного из членов молодой семьи);

отказа молодой семьи от участия в основном мероприятии;

вступившего в законную силу решения суда.

44. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) (в случае рождения (усыновления) ребенка (детей);

2) копия свидетельства о расторжении (заключении) брака (в случае расторжения (заключения) брака);

3) копия свидетельства о смерти (в случае смерти одного из членов молодой семьи);

4) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилых помещениях, с учетом изменений, произошедших в численном составе молодой семьи (не предоставляется в случае рождения (усыновления) ребенка (детей);

5) решение суда, вступившее в законную силу.

45. Изменения в список молодых семей направляются администрацией муниципального округа в Минстрой края в течение 5 рабочих дней со дня внесения указанных изменений.

46. Администрация муниципального округа принимает решение об исключении молодой семьи из списков молодых семей, в случаях, предусмотренных пунктом 16 Порядка формирования списка молодых семей и в течение 5 рабочих дней письменно, уведомляет данную молодую семью о принятом решении по форме, согласно приложению 6 к Порядку формирования списка молодых семей.

47. Список молодых семей муниципального округа представляется администрацией муниципального округа в Минстрой края на бумажном носителе и в электронном виде в сроки, указанные пунктом 18 Порядка формирования списка молодых семей.

Для формирования списка участников мероприятия ведомственной целевой программы, программы на планируемый год используется норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию муниципальному округу, который ежеквартально утверждается постановлением администрации муниципального округа.

48. Молодая семья имеет право на получение социальной выплаты с целью улучшения жилищных условий только один раз. Участие в мероприятии ведомственной целевой программы, подпрограммы является добровольным.

49. Социальные выплаты используются молодыми семьями на следующие цели:

1) оплата цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилья экономического класса на первичном рынке жилья);

2) оплата цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

3) осуществление последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в такой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив);

4) уплата первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

5) оплата цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе оплата цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплата услуг указанной организации;

6) погашение основной суммы долга и уплата процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение (строительство) жилья, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

7) уплата цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

50. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилья у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и не полнородных братьев и сестер).

Требования к приобретаемому (строящемуся) жилью установлены Правилами предоставления социальных выплат.

51. Право молодой семьи на получение социальной выплаты удостоверяется извещением о предоставлении молодой семье социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, подготовленным по установленной форме, согласно приложению к Правилам предоставления социальных, которое не является ценной бумагой.

52. Срок действия извещения о предоставлении социальной выплаты составляет 7 месяцев с даты его выдачи, указанной в извещении о предоставлении социальной выплаты.

53. В течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация муниципального округа, предоставившая в Минстрой края заявку на получение субсидии на предоставление молодым семьям социальных выплат, производит оформление извещения о предоставлении социальной выплаты для молодой семьи, которой планируется предоставить социальную выплату.

Извещение о предоставлении социальной выплаты заполняется отделом в соответствии с направленными Минстроем края в администрацию муниципального округа выписками из списка получателей 1, из списка получателей 2.

Минстрой края вносит изменения в список получателей 1 и список получателей 2 на основании информации, полученной от администрации муниципального округа.

54. В течение 10 рабочих дней со дня получения от Минстроя края выписок из списка получателей 1 и (или) списка получателей 2 администрация муниципального округа:

1) письменно уведомляет молодые семьи:

о включении их в список получателей 1 и (или) список получателей 2;

о необходимости представить в администрацию муниципального округа для получения извещения о предоставлении социальной выплаты документы, указанные в подпунктах 1 или 2 [пункта 55](#Par6) Подпрограммы в зависимости от цели использования социальной выплаты;

2) разъясняют порядок и условия получения и использования молодой семьей социальной выплаты.

55. Молодая семья в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости представления документов для получения извещения о предоставлении социальной выплаты представляет в администрацию муниципального округа:

1) для участия в мероприятии ведомственной целевой программы, подпрограммы, в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1-5, 7 пункта 49 следующие документы:

заявление (обязательство) об использовании социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья молодой семьей, содержащее согласие молодой семьи края на получение социальной выплаты за счет средств краевого бюджета и бюджета муниципального округа в порядке и на условиях, определенных Правилами предоставления социальных выплат, по форме согласно, приложению к Правилам предоставления социальных выплат (далее - заявление);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена молодой семьи;

копию свидетельства о браке (представляется только полными молодыми семьями);

документ, подтверждающий признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий;

документы, подтверждающие признание молодой семьи платежеспособной семьей;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена молодой семьи (для участия в мероприятии ведомственной целевой программы, подпрограммы, в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1-5, 7 пункта 49);

2) для участия в мероприятии ведомственной целевой программы, подпрограммы, в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 49 следующие документы:

заявление;

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена молодой семьи края;

копию свидетельства о браке (представляется только полными молодыми семьями края);

документ, подтверждающий признание молодой семьи края семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена молодой семьи края;

справку кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты (займы), в том числе ипотечные жилищные кредиты (займы) на приобретение (строительство) жилья, о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным кредитом (займом) на дату подачи заявления;

копию кредитного договора (договора займа);

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую (содержащие) сведения о жилье, приобретенном (построенном) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), выданную (выданные) не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления (выписка может быть предоставлена молодой семьей края по собственной инициативе).

Указанные документы подаются в порядке, предусмотренном Правилами предоставления социальных выплат.

56. Администрация муниципального округа осуществляет проверку документов, предоставленных молодой семьей, осуществляет межведомственный информационный запрос в случае не предоставления молодой семьей выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, проверяет наличие остатка основного долга и суммы задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом), в том числе ипотечным жилищным кредитом (займом) на приобретение (строительство) жилья, и в течение 5 рабочих дней принимает решение о выдаче (отказе в выдаче) извещения о предоставлении социальной выплаты.

57. Основаниями для отказа в выдаче извещения о предоставлении социальной выплаты являются:

1) нарушение срока представления необходимых документов для получения извещения о предоставлении социальной выплаты, установленного [пунктом 55](#Par6) подпрограммы;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пунктах](#Par6) 55 подпрограммы;

3) недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в [пунктах](#Par6) 55 подпрограммы;

4) несоответствие жилья, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям, предусмотренным Правилами предоставления социальных выплат (в случае использования молодой семьей социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 4, 6 пункта 49 подпрограммы).

58. Социальная выплата предоставляется молодой семье администрацией муниципального округа в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на банковский счет, открытый в банке на имя одного из супругов или родителя в неполной молодой семье, представившего в банк извещение о предоставлении социальной выплаты (далее - владелец извещения), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств и документов, указанных в Правилах предоставления социальных выплат.

Молодая семья обязана представить извещение о предоставлении социальной выплаты и документы, указанные в Правилах предоставления социальных выплат в зависимости от целей использования социальных выплат в банк в течение 30 календарных дней со дня его выдачи.

59. Извещение о предоставлении социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока молодая семья вправе обратиться в администрацию муниципального округа с заявлением о его замене в случаях и порядке, предусмотренных Правилами предоставления социальных выплат.

60. Банк:

проверяет соответствие сведений, содержащихся в извещении о предоставлении социальной выплаты, сведениям, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца извещения, а также своевременность представления извещения о предоставлении социальной выплаты в банк;

заключает с владельцем извещения договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты;

предоставляет в администрацию муниципального округа ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, информацию по состоянию на 1-е число месяца о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами извещений, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения являющегося объектом долевого строительства) жилья (далее - приобретаемое (построенное) жилье).

61. Молодые семьи вправе привлекать в целях приобретения жилья (строительства) жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

62. В договоре купли-продажи жилья или договоре строительного подряда указываются реквизиты извещения о предоставлении социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший данное извещение) и банковского счета (банковских счетов), с которых будут осуществляться операции по оплате жилья, приобретаемого или строящегося на основании соответствующего договора купли-продажи жилья или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты средств в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

63. Приобретаемое (построенное) жилье оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в извещении о предоставлении социальной выплаты.

В случае использования молодой семьей социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 4, 6 пункта 49 подпрограммы, допускается оформление приобретенного (построенного) жилья в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилье, представляет (представляют) в администрацию муниципального округа нотариально заверенное обязательство о переоформлении приобретенного (построенного) с использованием социальной выплаты жилья в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в извещении о предоставлении социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилья.

В случае использования молодой семьей социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 7 пункта 49 подпрограммы, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником (являющиеся участниками) долевого строительства, представляет (представляют) в администрацию муниципального округа нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

64. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в Правилах предоставления социальных выплат осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия, приобретаемого (построенного) жилья условиям отнесения жилья к жилью экономического класса.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилья и документов, указанных в Правилах предоставления социальных выплат, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса банк в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов вручает распорядителю счета соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа и возвращает ему документы, принятые банком для проверки.

Оригиналы договора купли-продажи жилья и документов, указанных в Правилах предоставления социальных выплат в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилья и документов, указанных в Правилах предоставления социальных выплат, направляет в администрацию муниципального округа заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов и копий этих документов.

65. В течение 5 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из бюджета муниципального округа на банковский счет (далее - заявка банка) и копий документов, указанных в Правилах предоставления социальных выплат, администрация муниципального округа:

1) проверяет сведения, содержащиеся в заявке банка, и копии документов, указанных в Правилах предоставления социальных выплат на соответствие сведениям, содержащимся в выданных извещениях о предоставлении социальной выплаты, и требованиям, предусмотренным Правилами предоставления социальных выплат;

2) в случае соответствия сведений, содержащихся в заявке банка, сведениям, содержащимся в выданных извещениях о предоставлении социальной выплаты, и требованиям, предусмотренным, Правилами предоставления социальных выплат перечисляет банку средства, предоставляемые молодым семьям в качестве социальной выплаты;

3) в случае несоответствия сведений, содержащихся в заявке банка, сведениям, содержащимся в выданных извещениях о предоставлении социальной выплаты, и (или) нарушения требований, предусмотренных Правилами предоставления социальных выплат, письменно уведомляет об этом банк и не производит перечисление банку средств, предоставляемых молодым семьям в качестве социальной выплаты.

66. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из бюджета муниципального округа для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

67. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен в следующих случаях:

1) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, указанные в Правилах предоставления социальных выплат, но оплата не произведена;

2) до истечения срока действия договора банковского счета в банк представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное (построенное) жилье с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное (построенное) жилье, и правоустанавливающие документы на жилье представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилья осуществляется в порядке, установленном в Правилах предоставления социальных выплат.

68. Социальная выплата считается предоставленной молодой семье со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком средств, зачисленных на банковский счет распорядителя счета, на цели, предусмотренные пунктом 49 Подпрограммы.

69. Извещения о предоставлении социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные извещения о предоставлении социальной выплаты подлежат хранению в течение 3 лет. Извещения о предоставлении социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные пунктом 58 Подпрограммы, считаются недействительными.

70. В случае, если молодая семья по какой-либо причине не смогла в установленный срок действия извещения о предоставлении социальной выплаты воспользоваться правом на получение выделенной ей социальной выплаты, она представляет в администрацию муниципального округа, выдавшую извещение о предоставлении социальной выплаты, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии ведомственной целевой программы, подпрограммы на общих основаниях.

71. Контроль за целевым использованием молодой семьей социальных выплат осуществляется администрацией муниципального округа и финансовым управлением администрации муниципального округа, Минстроем края и министерством финансов Ставропольского края.

72. В рамках реализации подпрограммы государственной программы края администрация муниципального округа осуществляет прием заявлений и документов от молодых семьей, списки которых формировались администрацией муниципального округа для включения Минстроем края в список молодых семей края для получения дополнительной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья за счет средств краевого бюджета при рождении (усыновлении) одного ребенка, а также совершает действия, определенные Порядком предоставления семье, проживающей на территории Ставропольского края дополнительной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья за счет средств бюджета Ставропольского края при рождении (усыновлении) одного ребенка, а также в рамках реализации подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в Ставропольском крае» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», являющимся приложением 4 к подпрограмме государственной программы края (далее - Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты).

73. Реализация данного основного мероприятия подпрограммы позволит обеспечить улучшение жилищных условий 2-х семей муниципального округа в 2022 году и дальнейшее сохранение количества молодых семей муниципального округа, улучшивших жилищные условия, на уровне не ниже 2 – х семей с 2023 года.