**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

21.05.2021 с. Донское № 478-п

Об утверждении порядка проведения анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края и их проектов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства

В соответствии с [постановлением](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8112280B-9F09-4CA1-9A88-95BCCE6FFA17) администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края от 16.04.2021 № 387-п «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края» администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](http://pravo.minjust.ru/) проведения анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края и их проектов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Труновского муниципального района Ставропольского края от 22.07.2020 № 273-п «Об утверждении порядка проведения анализа нормативных правовых актов Труновского муниципального района Ставропольского края и их проектов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства».

3. Структурным подразделениям, отраслевым (функциональным), территориальным органам, входящим в структуру администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, обеспечить реализацию настоящего постановления.

4. Рекомендовать организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края, участвовать в проведении анализа нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края на соответствие требованиям антимонопольного законодательства.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края Чернышова А.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.trunovskiy26raion.ru.

Глава Труновского муниципального округа

Ставропольского края Е.В. Высоцкий

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края

от 21.05.2021 № 478-п

[ПОРЯДОК](http://pravo.minjust.ru/)

проведения анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края и их проектов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация) и их проектов, разрабатываемых структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами, входящими в структуру администрации (далее - структурные подразделения, отраслевые (функциональные), территориальные органы) на соответствие требованиям антимонопольного законодательства в целях выявления и устранения рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее соответственно - нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов).

## 2. Термины, используемые в настоящем порядке, применяются в значениях, определенных методическими [рекомендациями](http://pravo.minjust.ru/) по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р «О методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства».

3. Анализ нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов заключается в выявлении в них положений, способствующих созданию условий для нарушения требований антимонопольного законодательства (далее - анализ).

Анализу подлежат нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов, разрабатываемые структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами, реализация которых связана с соблюдением требований антимонопольного законодательства.

II. Процедура проведения анализа проектов

нормативных правовых актов

4. Анализ проектов нормативных правовых актов предусматривает следующие этапы:

размещение структурным подразделением, отраслевым (функциональным), территориальным органом разработчика (далее – разработчик) на официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее -официальный сайт) проекта нормативного правового акта, подлежащего анализу в соответствии с [пунктом 3](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par2) настоящего порядка, пояснительной записки к нему, содержащей обоснования реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений в связи с проведением анализа проекта нормативного правового акта;

отражение в пояснительной записке к проекту нормативного правового акта оценки соответствия проекта нормативного правового акта требованиям антимонопольного законодательства.

5. Разработчик в течение 1 рабочего дня со дня визирования проекта нормативного правового акта руководителем, размещает на официальном сайте следующие сведения:

проект нормативного правового акта;

пояснительную записку к проекту нормативного правового акта, содержащую обоснования реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

форму представления организациями и гражданами замечаний и предложений в связи с проведением анализа нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) на соответствие требованиям антимонопольного законодательства, по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку (далее - замечания и предложения);

срок, в течение которого разработчиком принимаются замечания и предложения, и способ их представления (почтовый адрес и адрес электронной почты разработчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

контактная информация разработчика (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона ответственного лица за разработку проекта нормативного правового акта).

6. Срок, в течение которого разработчиком принимаются замечания и предложения от организаций и граждан, устанавливается разработчиком и не может составлять менее 5 рабочих дней со дня размещения проекта нормативного правового акта на официальном сайте.

7. В течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного [пунктом](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par19) 6 настоящего порядка, разработчик осуществляет рассмотрение замечаний и предложений, проведение их оценки и составление сводки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений в связи с проведением анализа на соответствие требованиям антимонопольного законодательства по форме, согласно приложению № 2 к настоящему порядку (далее - сводка замечаний и предложений), которая в этот же срок подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика.

Сводку замечаний и предложений разработчик размещает на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня ее подписания руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика.

8. Разработчик при выявлении в проекте нормативного правового акта нарушений антимонопольного законодательства в течение 5 рабочих дней со дня подписания сводки замечаний и предложений дорабатывает проект нормативного правового акта с учетом указанных в ней замечаний и предложений и отражает в пояснительной записке к проекту нормативного правового акта оценку соответствия проекта нормативного правового акта требованиям антимонопольного законодательства.

9. Анализ проекта нормативного правового акта проводится разработчиком до направления проекта нормативного правового акта в аппарат администрации для прохождения лингвистической и юридической экспертизы.

III. Процедура проведения анализа нормативных

правовых актов

10. Анализ нормативных правовых актов проводится структурным подразделением, отраслевым (функциональным), территориальным органом не реже одного раза в год и предусматривает следующие этапы:

подготовка и направление в рабочую группу по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации (далее – рабочая группа) перечня нормативных правовых актов (далее - перечень) в сфере деятельности структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа, подлежащих анализу в соответствии с [пунктом 3](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par2) настоящего порядка по форме, согласно приложению № 3 к настоящему порядку, с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для нарушения требований антимонопольного законодательства;

осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений;

подготовка сводного доклада о результатах анализа нормативных правовых актов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства по форме, согласно приложению № 4 к настоящему порядку (далее - сводный доклад), с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты, указанные в перечне.

11. Рабочая группа направляет в отдел правового и кадрового обеспечения администрации информацию, предусмотренную пунктом 10 настоящего порядка.

Размещение на официальном сайте сводного перечня нормативных правовых актов, подлежащих анализу в соответствии с [пунктом 3](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par2) настоящего порядка, и подготовка сводного доклада о результатах анализа нормативных правовых актов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства осуществляется отделом правового и кадрового обеспечения администрации.

Отдел правового и кадрового обеспечения администрации ежегодно, в срок до 01 декабря текущего года, размещает на официальном сайте следующие сведения:

сводный перечень на очередной календарный год по форме согласно приложению № 3 к порядку;

уведомление по форме согласно приложению № 5 к порядку;

форму представления организациями и гражданами замечаний и предложений в связи с проведением анализа нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) на соответствие требованиям антимонопольного законодательства, по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

срок, в течение которого структурным подразделением, отраслевым (функциональным), территориальным органом принимаются замечания и предложения, и способ их представления (почтовый адрес и адрес электронной почты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

12. Анализ нормативных правовых актов, не включенных в перечень на соответствующий календарный год, проводится по поручению Главы Труновского муниципального округа Ставропольского края.

13. Срок, в течение которого структурным подразделением, отраслевым (функциональным), территориальным органом принимаются замечания и предложения от организаций и граждан, устанавливается структурным подразделением, отраслевым (функциональным), территориальным органом и не может составлять менее 15 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте.

14. В течение 15 рабочих дней со дня окончания срока, установленного в соответствии с [пунктом 1](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par39)3 настоящего порядка, структурное подразделение, отраслевой (функциональный), территориальный орган осуществляет рассмотрение замечаний и предложений, проведение их оценки и составление сводки замечаний и предложений, которая в этот же срок подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом структурного подразделения, отраслевого (функционального), территориального органа.

Сводку замечаний и предложений структурное подразделение, отраслевой (функциональный), территориальный орган размещает на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня ее подписания руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом структурного подразделения, отраслевого (функционального), территориального органа.

15. В течение 10 рабочих дней со дня подписания сводки замечаний и предложений структурное подразделение, отраслевой (функциональный), территориальный орган подготавливает сводный доклад за подписью руководителя структурного подразделения, отраслевого (функционального), территориального органа по форме, являющейся приложением № 4 к настоящему порядку с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты, указанные в перечне, и размещает его на официальном сайте.

16. На основании информации, указанной в сводном докладе, структурным подразделением, отраслевым (функциональным), территориальный органом при выявлении в нормативных правовых актах, указанных в перечне, нарушений антимонопольного законодательства вносятся изменения в них в установленном порядке.

Приложение № 1

|  |
| --- |
| к порядку проведения анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края и их проектов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства |

Форма

ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

организаций и граждан в связи с проведением анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края и их проектов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства

1. Наименование, адрес организации, лица, вносящего замечания и предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование нормативного правового акта администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (проекта нормативного правового акта), в котором выявлены положения, способствующие созданию условий для нарушения требований антимонопольного законодательства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Наименование раздела, главы, статьи, части пункта, абзаца нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), в котором выявлены положения, способствующие созданию условий для нарушения требований антимонопольного законодательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Указание положений нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), способствующих созданию условий для нарушения требований антимонопольного законодательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Указание норм Федерального закона [от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=46FE6122-83A1-41D3-A87F-CA82977FB101) «О защите конкуренции» (далее – закон), иных федеральных законов, регулирующих отношения, указанные в статье 3 закона, с правовым обоснованием возможных рисков нарушения антимонопольного законодательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Предложения по устранению рисков нарушения антимонопольного законодательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата, подпись, расшифровка подписи

Приложение № 2

|  |
| --- |
| к порядку проведения анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края и их проектов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства |

Форма

СВОДКА

поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений в связи с проведением анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края и их проектов (далее – НПА, проекты НПА) на соответствие требованиям антимонопольного законодательства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Автор замечания, предложения | Нормы НПА (проекта НПА), по которым имеются риски нарушения антимонопольного законодательства | Содержание замечания, предложения | Результат рассмотрения  Замечания, предложения |
|  |  |  |  |  |

Руководитель структурного подразделения,

отраслевого (функционального), территориального

органа администрации Труновского

муниципального округа Ставропольского края подпись И.О. Фамилия

Приложение № 3

|  |
| --- |
| к порядку проведения анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края и их проектов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства |

ПЕРЕЧЕНЬ

нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – НПА), подлежащих анализу на соответствие требованиям антимонопольного законодательства на \_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование НПА | Дата принятия и номер | Структурное подразделение, отраслевой (функциональный), территориальный орган ответственный за разработку НПА | Контакты исполнителя (ФИО, телефон, email) для сбора замечаний и предложений |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

|  |
| --- |
| к порядку проведения анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края и их проектов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства |

Форма

СВОДНЫЙ ДОКЛАД

о результатах анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края на соответствие требованиям антимонопольного законодательства

1. Наименование структурного, отраслевого (функционального), территориального органа, входящего в состав администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, разместившего перечень нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - структурное подразделение, отраслевой (функциональный), территориальный орган, нормативные правовые акты) в сфере деятельности структурного подразделения, отраслевого (функционального), территориального органа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Количество замечаний и предложений, поступивших от организаций и граждан в адрес структурного подразделения, отраслевого (функционального), территориального органа в срок, установленный структурным подразделением, отраслевым (функциональным), территориальный органом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Содержание замечаний и предложений, поступивших от организаций и граждан в адрес структурного подразделения отраслевого (функционального), территориального органа, с указанием:

3.1 Наименование раздела, главы, статьи, части пункта, абзаца нормативного правового акта, в которых выявлены положения, способствующие созданию условий для нарушения требований антимонопольного законодательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Норма Федерального закона [от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=46FE6122-83A1-41D3-A87F-CA82977FB101) «О защите конкуренции» (далее – Закон), иных федеральных законов, регулирующих отношения, указанные в статье 3 Закона, с правовым обоснованием возможных рисков нарушения антимонопольного законодательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Вывод структурного подразделения, отраслевого (функционального), территориального органа о целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты на основании анализа представленных замечаний и предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, подпись, ФИО

Приложение № 5

|  |
| --- |
| к порядку проведения анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края и их проектов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства |

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

о начале сбора предложений и замечаний организаций и граждан в связи с проведением анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для нарушения требований антимонопольного законодательства

В целях реализации порядка проведения анализа нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края и их проектов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства (далее – соответственно – нормативные правовые акты), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения, отраслевого (функционального), территориального органа администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – структурное подразделение))

уведомляет граждан и организации о начале сбора предложений и замечаний в связи с проведением анализа нормативных правовых актов, указанных в перечне нормативных правовых актов в сфере деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с целью выявления в них положений способствующих созданию условий для нарушения требований антимонопольного законодательства.

Замечания и предложения принимаются в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_г. по «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес структурного подразделения

или адресу электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты структурного подразделения )

Руководитель структурного подразделения,

отраслевого(функционального), территориального

органа администрации Труновского

муниципального округа Ставропольского края подпись И.О. Фамилия