

АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04.2021

с. Донское

№ 387-п

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р, администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края Чернышова А.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.trunovskiy26raion.ru](http://www.trunovskiy26raion.ru).

Глава Труновского муниципального округа  
Ставропольского края



Е.В. Высоцкий



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Труновского муниципального округа  
Ставропольского края

№ 387-п

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р, в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – Положение, администрация) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации.

1.2. Понятия, используемые в настоящем положении:

«антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований

2

антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«документ об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации в администрации антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегияльный орган» – совещательный орган при администрации, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции в администрации;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченный орган» – орган аппарата администрации, осуществляющий внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в администрации.

### 2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

#### 2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

обеспечение соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

профилактика и снижение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации.

#### 2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства; управление рисками нарушения антимонопольного законодательства; контроль за соответствием деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

оценка эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса.

#### 2.3. При организации антимонопольного комплаенса администрация руководствуется следующими принципами:

заинтересованность руководства администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

обеспечение информационной открытости функционирования в администрации антимонопольного комплаенса;

непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса; совершенствование антимонопольного комплаенса.

### 3. Организация антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Главой Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – Глава округа).

3.2. Функции уполномоченного органа, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса возлагаются на Рабочую группу по организации и функционированию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, состав которой утверждается распоряжением администрации (далее – уполномоченный орган)

3.3. К компетенции уполномоченного органа относятся следующие функции:

подготовка документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;  
консультирование муниципальных служащих администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;  
организация взаимодействия с другими структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

информирование Главы округа о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.4. Функции коллегияльного органа, осуществляющего оценку эффективности и функционирования антимонопольного комплаенса возлагаются на Рабочую группу по содействию развитию конкуренции в Труновском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденную постановлением администрации от 09.02.2021 №183-п (далее – коллегияльный орган).

3.5. К функциям коллегияльного органа по антимонопольному комплаенсу относятся:

рассмотрение и оценка мероприятий в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

рассмотрение и утверждение сводного доклада об антимонопольном комплаенсе.

#### 4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности администрации

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами в части своей компетенции на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:  
анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства

в деятельности администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

анализ нормативных правовых актов администрации по направлению деятельности структурных подразделений, отраслевых (функциональных) территориальных органов;

анализ проектов нормативных правовых актов администрации по направлению деятельности структурных подразделений, отраслевых (функциональных), территориальных органов;

мониторинг и анализ практики применения администрацией антимонопольного законодательства;

проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении не реже одного раза в год структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами в части своей компетенции анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводятся следующие мероприятия:  
осуществление сбора сведений о наличии выявленных нарушений антимонопольного законодательства;

составление перечня выявленных нарушений антимонопольного законодательства, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации сведения о выявленных за предыдущие 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению), информацию о выявленном нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результатов рассмотрения нарушения антимонопольным органом), сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении не реже одного раза в год структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами в части своей компетенции анализа нормативных правовых актов администрации проводятся следующие мероприятия:

разработка и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов администрации (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений от организаций и граждан по перечню актов; осуществление сбора замечаний и предложений, поступивших

от организаций и граждан по перечню актов, и проведение их анализа;

направление в уполномоченный орган доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты администрации для подготовки сводного доклада.

4.4. При проведении структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами в части своей компетенции анализа проектов нормативных правовых актов администрации проводятся следующие мероприятия:

размещение на официальном сайте проектов нормативных правовых актов администрации с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проектам нормативных правовых актов администрации.

4.5. Результаты реализации мероприятий, указанных в пунктах 4.1 - 4.4, направляются структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами в уполномоченный орган для обобщения.

4.6. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации уполномоченным органом совместно со структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами проводятся следующие мероприятия:

осуществление сбора сведений о правоприменительной практике в администрации;

подготовка по итогам сбора сведений о правоприменительной практике аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации;

проведение рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в администрации.

4.7. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом совместно со структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей: отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации по развитию конкуренции;

выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства; возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства; привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде дисквалификации.

4.8. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным органом по уровням, указаны в таблице:

Таблица

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи администрации предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи администрации предупреждения и возбуждения в отношении неё дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи администрации предупреждения, возбуждения в отношении неё дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения её к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

4.9. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом совместно со структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном COMPLAINT.

5. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом совместно со структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами ежегодно разрабатывается план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее – план мероприятий), который должен содержать в разрезе каждого риска нарушения антимонопольного законодательства конкретные мероприятия, необходимые для их устранения.

5.2. В Плане мероприятий должны быть указаны:

общие меры по минимизации и устранению рисков; ответственное структурное подразделение, отраслевой (функциональный), территориальный орган за реализацию мероприятия; срок исполнения мероприятия.

5.3. Предложения в план мероприятий ежегодно направляются структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами в уполномоченный орган в срок до 01 декабря года, предшествующего году, на который планируется мероприятие.

5.4. План мероприятий утверждается на заседании коллегиального органа в срок не позднее 31 декабря года, предшествующего году, на который планируются мероприятия.

5.5. Мониторинг исполнения плана мероприятий осуществляет уполномоченный орган. Информация об исполнении плана мероприятий включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Ключевые показатели и оценка эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса

6.1. Ключевые показатели оценки эффективности антимонопольного комплаенса (далее – ключевые показатели) устанавливаются как для уполномоченного органа, структурных подразделений, отраслевых (функциональных), территориальных органов, так и для администрации в целом.

6.2. Ключевые показатели представляют собой количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления рисками нарушения антимонопольного законодательства. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

6.3. Предложения по ключевым показателям ежегодно направляются структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами в уполномоченный орган в срок до 01 декабря года, предшествующего году, на который планируется достижение ключевых показателей.

6.4. Ключевые показатели утверждаются распоряжением администрации на отчетный год в срок до 31 декабря года, предшествующего году, на который планируется достижение ключевых показателей.

6.5. Уполномоченный орган совместно со структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными), территориальными органами ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей. Информация о достижении ключевых показателей включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства; информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

информацию о достижении ключевых показателей.

7.2. Структурные подразделения, отраслевые (функциональные), территориальные органы ежегодно, в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, направляют в уполномоченный орган информацию для формирования доклада об антимонопольном комплаенсе.

7.3. Коллегиальный орган ежегодно, в срок не позднее 01 мая года, следующего за отчетным, утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе.

7.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте в течение 7 рабочих дней со дня его утверждения.

8. Ознакомление сотрудников администрации с актом об организации антимонопольного комплаенса

8.1. Отдел правового и кадрового обеспечения администрации осуществляет ознакомление граждан Российской Федерации при поступлении на муниципальную службу в администрации с настоящим положением под подпись.

8.2. При внесении изменений в настоящее положение отдел правового и кадрового обеспечения администрации осуществляет ознакомление всех сотрудников администрации с изменениями по подписи.